



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

**COMISIÓN ESPECIALIZADA DE LOS DERECHOS DE LOS
TRABAJADORES Y LA SEGURIDAD SOCIAL**



Trámite **34287**

Código validación **RKHYHRLYNH**

Tipo de documento MEMORANDO INTERNO

Fecha recepción 07-jun-2010 18:11

Numeración documento CDTSS-NV-2010-308.

Fecha oficio 07-jun-2010

Remitente VELEZ NIVEA

Razón social

Revise el estado de su trámite en:
<http://tramites.asambleanacional.gov.ec/dts/estadoTramite.jsf>

Quito, junio 7 de 2010.
Of.-CDTSS-NV-2010-308.

Arquitecto
Fernando Cordero Cueva
PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA NACIONAL
Presente.

Attn: H y Fojas

De mi consideración

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 61 de la Ley Orgánica de la Función Legislativa, remito a Usted Informe para SEGUNDO DEBATE de la " Ley Orgánica de Servicio Público " el mismo que fue analizado, debatido y aprobado el día 7 de junio de 2010.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterar al Señor Presidente de la Asamblea Nacional, el testimonio de mi distinguida consideración.

Atentamente,

Nivea Vélez P.
Nivea Vélez P.
PRESIDENTA





REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL
**COMISIÓN ESPECIALIZADA DE LOS DERECHOS
DE LOS TRABAJADORES Y LA SEGURIDAD SOCIAL**

**INFORME PARA SEGUNDO DEBATE
"LEY ORGÁNICA DE SERVICIO PÚBLICO"**

ANTECEDENTES.-

Es necesario detallar el trámite realizado al proyecto de Ley Orgánica de Servicio Público:

- Mediante oficio No. T.1919-SGJ-09-1643 de 2 de julio 2009, suscrito por el señor Presidente de la República, remite al señor Presidente de la Comisión Legislativa y de Fiscalización el proyecto de Ley Orgánica de Servicio Público.
- Conforme a resolución del El Consejo de Administración Legislativa Nro. AN-CAL-09-002 de 5 de agosto del 2009, reasigna el Proyecto Ley Orgánica de Servicio Civil y Carrera Administrativa y de Unificación y Homologación de las Remuneraciones del Sector Público a la Comisión Especializada de los Derechos de Los Trabajadores y la Seguridad Social.
- Con fecha 13 de octubre del 2009, mediante oficio No.CDTSS-NV-2009-256, la Comisión de los Derechos de los Trabajadores y la Seguridad Social, remitió al señor Presidente de la Asamblea Nacional, Arq. Fernando Cordero, el informe de primer debate, que fuera conocido por el pleno de la Asamblea Nacional, en sesión del 22 de noviembre de 2009.

Luego de la discusión del informe para el Primer Debate, la Comisión Especializada de los Derechos de los Trabajadores y la Seguridad Social, se realizaron dieciséis sesiones para analizar y discutir las observaciones presentadas e incorporadas en las respectivas matrices.

Se recibieron observaciones y propuestas para el segundo debate dentro de los plazos establecidos por la Ley de las y los siguientes asambleístas: Leonardo Viteri, Fernando Vélez, Richard Guillén, Guillermina Cruz, Juan Carlos Casinelli, Vicente Taiano, Vanesa Fajardo, César Rodríguez, Carlos Velazco, Ramón Cedeño, Verónica Barufaldi, María Molina, José Picoita, Aminta Buenaño, Virgilio Hernández, María Soledad Vela, Pamela Falconí, Gioconda Saltos, Guido



REPÚBLICA DEL ECUADOR

ASAMBLEA NACIONAL

Vargas, Galo Lara, Gina Godoy, Silvia Salgado, Tomás Zevallos, María Augusta Calle, Mercedes Villacrés, Vethoven Chica, Galo Vaca, Pamela Falconí, Luis Morales, Eduardo Zambrano, Edwin Vaca, Fernando Cordero, Ángel Vilema, Andrés Páez, Alfredo Ortiz, Mercedes Diminich, Shernarda Fernández, Kléver García, María Paula Romo, María Cristina Kronfle, Linda Machuca, Betty Amores, Mary Verduga, Lidice Larrea, Silvia Kon, Holguer Chávez, Rocío Valarezo, Henry Cuji, Rolando Panchana, observaciones y recomendaciones que han sido acogidas para la preparación del Informe para segundo debate, como también en el desarrollo de las sesiones de la Comisión, se recibieron aportes y sugerencias de los asambleístas: Dora Aguirre, Armando Aguilar, Linder Altafuya, Abdalá Bucaram, María Augusta Calle, Francisco Cisneros, Consuelo Flores, Kléver García, Tito Nilton Mendoza, Carlos Samaniego.

Se recibieron observaciones de varias organizaciones e instituciones entre las principales: Consorcio Nacional de Consejos Provinciales del Ecuador (CONCOPE), Asociación de Municipalidades del Ecuador (AME), Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, Confederación Nacional de Servidores Públicos (CONASEP), Instituto de Altos Estudios Nacionales (IAEN), Unión Nacional de Educadores (UNE), entre los principales.

Se recibieron en comisiones generales y audiencias a representantes de diferentes organizaciones entre las que citamos lo siguiente: Universidades y Escuelas Politécnicas; Asociación de Servidores Judiciales de Pichincha, Empleados del Hospital Eugenio Espejo, Consejo de la Judicatura, Asociación de Municipalidades del Ecuador; Ministerio de Defensa, Confederación de Empleados Municipales, entre otros.

La Comisión de los Derechos de los Trabajadores y la Seguridad Social, realizó socializaciones del proyecto de Ley en las siguientes ciudades: Guaranda 4 de diciembre del 2009, Manta 18 de enero del 2010, Loja 22 de enero del 2010, Cuenca 29 de enero del 2010, San Cristóbal y Santa Cruz con 12 y 13 de febrero del 2010, Santo Domingo 26 de marzo del 2010.

Las observaciones, fueron conocidas por la mayoría de los asambleístas de la Comisión, esto ha permitido dar cumplimiento a lo determinado en la Constitución, que se refiere a la participación ciudadana.

M Para tratar temas planteados por la Asociación de Municipalidades del Ecuador, se conformó una Comisión Técnica Especializada, integrada por representantes de la Asociación de Municipalidades del Ecuador (AME), Confederación de



REPÚBLICA DEL ECUADOR

ASAMBLEA NACIONAL

Servidores Municipales del Ecuador, Consorcio Nacional de Consejos Provinciales del Ecuador (CONCOPE), y el Asesor de la Comisión de los Derechos de los Trabajadores y la Seguridad Social; sesiones en las cuales los actores que están regulados por esta Ley, llegaron acuerdos que fueron recogidos en el proyecto de Ley, por parte de los Asambleístas miembros de la Comisión.

Con fecha 8 de Abril del 2010, se realizó una sesión (intermesas) entre la Comisión Especializada Permanente de los Derechos de los Trabajadores y la Seguridad Social y la Comisión Especial de Educación, y la participación de la Presidenta de la Unión Nacional de Educadores Mery Zamora, en la que se pudo intercambiar ideas y conocer el avance de los proyecto de Ley Orgánica de Servicio Público y la Ley de Educación General.

Análisis y Razonamientos

La Constitución de la República en su Título IV, Capítulo VII establece los principios y mecanismos de participación y organización del poder en el Estado; en particular, las normas que regulan la administración pública, entendiéndola a la misma como *"un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación."*¹ Para la generación de servicios a la colectividad, es indispensable el desarrollo de actividades políticas, técnicas y permanentes ejercidas conjuntamente por servidoras, servidores, mandatarias y mandatarios que materialicen actos administrativos para lograr los fines mismos del Estado.

El Derecho Administrativo, "...básicamente posee un conjunto de normas que rigen la acción de la Administración"² Una de esas normas es la Ley que regula la relación entre la Administración Pública y quienes forman parte de la misma, que son las y los servidores públicos, norma que permita alcanzar la profesionalización de las y los servidores públicos y la aplicación de las garantías constitucionales que tienen los servidores.

Se ha señalado que la Ley debería tener otro contexto y referirse a la prestación de servicios públicos, es necesario señalar que al servicio público se lo "puede definir de dos formas: de una manera orgánica o formal o de una manera material. En el sentido orgánico o funcional, el servicio público se caracteriza por

1. Artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador

2. Manual de Derecho Administrativo GEORGES VEDEL 1980 pp 40

14



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

una cierta organización, se trata de una empresa regida por la Administración. La definición material se refiere a la naturaleza de la actividad, considerada independientemente de la organización mediante la cual se ejerce la misma..."³ por lo que debemos tomar la primera definición para que la Ley Orgánica de Servicio Público se constituya en el instrumento que regule la relación de las y los servidores públicos con el Estado, sobre la base de los nuevos preceptos constitucionales.

Es indispensable señalar en el presente informe, que es el Proyecto de Ley se ha tenido mucha precaución en identificar y detallar la gama de principios que fundamentan al servicio público, la carrera administrativa y el desarrollo profesional así como las garantías de los derechos de los servidores públicos en su encomiable misión de atender de manera eficiente y oportuna las reales necesidades de nuestra ciudadanía para su desarrollo. También es importante destacar los principios de carácter universal ratificados en esta Ley, cuya cúspide ocupa el principio de legalidad y la aplicación en cada una de sus partes al debido proceso a fin de que no se aplique esta Ley como una arma para hostigar a las o los servidores públicos o se impongan sanciones administrativas sin el cumplimiento de formalidades de tipo procesal y el respeto a los derechos y garantías de las y los servidores públicos.

El presente proyecto de Ley representa los intereses del pueblo ecuatoriano, todos ellos encaminados a reformar la administración pública y concebir un servicio público acorde a las demandas ciudadanas y de las y los servidores públicos; siempre acogiéndose a los preceptos internacionales y al nuevo marco constitucional para asegurar el buen vivir en el Ecuador.

El presente proyecto de Ley contiene disposiciones jurídicas, que promuevan el mejoramiento sustancial del servicio público, de tal manera que la ciudadanía tenga acceso a servicios de óptima calidad y seguridad de que sus demandas sean atendidas oportunamente. Las y los ciudadanos demandan una atención de calidad por parte del servicio público, para lo cual el país requiere de servidoras y servidores con las máximas capacidades y competencias para atender dichos requerimientos, en base a conocimientos actualizados continuamente por lo que su formación y capacitación debe cumplir con lo establecido en el artículo 234 de la Constitución de la República, que textualmente dispone: *"El Estado garantizará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos a través de las escuelas, institutos, academias y programas de formación o capacitación del sector"*

my

pe



REPÚBLICA DEL ECUADOR

ASAMBLEA NACIONAL

público; y la coordinación con instituciones nacionales e internacionales que operen bajo acuerdos con el Estado."

El marco Constitucional establece un ente rector "*en materia de recursos humanos y remuneraciones para todo el sector público y regulará el ingreso, ascenso, promoción, incentivos, régimen disciplinario, estabilidad, sistema de remuneración y cesación de funciones de sus servidores.*"⁴ Por lo que la Ley Orgánica de Servicio Público debe identificar claramente al citado ente rector, en este caso al Ministerio de Relaciones Laborales; y de igual manera determinar y establecer con precisión sus responsabilidades, competencias y atribuciones.

El proyecto de Ley establece por primera vez en el ordenamiento jurídico ecuatoriano, normas que propugnan e impulsan el mejoramiento continuo de la administración pública para elevar el nivel de la calidad de la prestación de los servicios públicos ejecutados por las y los servidores, a través de Normas de Certificación de Calidad de Servicio. De igual manera, el actual Proyecto, presenta un avance significativo en el ámbito jurídico al detallar mecanismos para asegurar el acceso al trabajo de personas con discapacidades y pertenecientes a grupos vulnerables, que siempre han sido relegados en ésta materia. Este proyecto además ratifica y fortalece el enfoque de género y la participación ciudadana en la administración pública que se encargará de convertir en una realidad el buen vivir establecido en la Constitución de la República.

El proyecto de Ley Orgánica de Servicio Público, busca desarrollar lo manifestado en la Constitución en el Art. 61 ordinal 7, que se refiere a los derechos de participación, de las ecuatorianas y ecuatorianos para gozar del derecho a desempeñar empleos y funciones públicas con base en méritos y capacidades, y en un sistema de selección y designación transparente, incluyente, equitativo, pluralista y democrático, que garantice su participación, con criterios de equidad y paridad de género, igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad y participación intergeneracional.

El proyecto también se refiere al Régimen Interno de la Administración del Talento Humano, desarrollando cada uno de los deberes, derechos y obligaciones de las y los servidores de las entidades que están dentro del ámbito de esta Ley, en el mismo capítulo nos trae la indicación de las licencias, comisiones de servicio y los permisos

Los asambleístas que suscribimos este Proyecto, esperamos haber cumplido con el mandato constitucional y legal que nos impone el ordenamiento jurídico

⁴ Segundo inciso del Artículo 229 de la Constitución de la República.

14



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

vigente; sin embargo, más allá de aquello, esperamos cumplir con la responsabilidad que nuestros mandantes nos impusieron consignaron al elegirnos sus representantes; en especial, el de contribuir a la generación de un servicio público eficiente, eficaz, oportuno y responsable; que promueve la generación del desarrollo en nuestra Patria.

Atentamente,

Nivea Vélez Palacio
PRESIDENTA



Dora Aguirre
ASAMBLEISTA

Armando Aguilar
ASAMBLEISTA

Linder Altafuya Loor
ASAMBLEISTA

Abdalá Buraram
ASAMBLEISTA

María Augusta Calle
ASAMBLEISTA

Francisco Cisneros Ruiz
ASAMBLEISTA



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Consuelo Flores Carrera
ASAMBLEISTA

Kléver García Gallegos
ASAMBLEISTA

Tito Nilton Mendoza Guillen
ASAMBLEISTA

Carlos Samaniego Escudero
ASAMBLEISTA

CERTIFICO: Que el presente informe fue analizado, discutido y aprobado por los miembros de la Comisión Especializada de los Derechos de los Trabajadores y la Seguridad Social, en sesión ordinaria del día lunes 7 de junio de dos mil diez.

Adjunto Registro de votación.

Tomás Peralta Quintanilla
SECRETARIO RELATOR



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

**COMISION ESPECIALIZADA DE LOS DERECHOS DE LOS
TRABAJADORES Y LA SEGURIDAD SOCIAL**

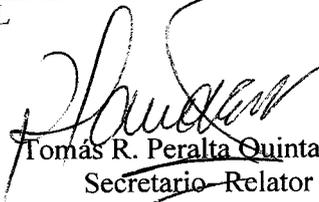
**VOTACION : INFORME PARA SEGUNDO DEBATE DEL PROYECTO DE
LEY DE SERVICIO PÚBLICO.**

CONVOCATORIA No. 38-CDTSS-NV-2010 REINSTALACION

Votación Nominativa:

ASAMBLEISTAS	AFIRMATIVO	NEGATIVO	ABSTENCION	BLANCO
Nivea Vélez	✓			
Dora Aguirre	✓			
Armando Aguilar	✓			
Linder Altafuya	✓			
Abdalá Bucaram				
Maria A. Calle	✓			
Francisco Cisneros	✓			
Consuelo Flores				
Klever García	✓			
Tito Nilton Mendoza	✓			
Carlos Samaniego	✓			
Total	9			

Formas de Votación: Art.142 LOFL


Tomás R. Peralta Quintanilla:
Secretario Relator



Quito, 7 de Junio 2010



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La Constitución de la República en su Disposición Transitoria Primera, numeral sexto, establece la disposición de expedir la Ley que regule el servicio público.

El nuevo marco Constitucional determina *que todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, presten servicios o ejerzan un cargo, función o dignidad dentro del sector público, serán consideradas servidoras o servidores públicos, con las mismas condiciones y oportunidades para desarrollarse profesionalmente; por lo que se hace indispensable un sistema de recursos humanos que establezca la normativa de aplicación para todo el sector público tendiente a elevar los niveles de eficiencia, eficacia y productividad en función de la ciudadanía y su desarrollo.*

El actual marco legal de la Ley Orgánica de Servicio Civil y Carrera Administrativa y de Unificación y Homologación de las Remuneraciones del Sector Público vigente desarrolla normas y procedimientos acordes a la Constitución de la República de 1998 que en algunos casos son incompatibles con la Constitución de la República vigente.

Las ciudadanas y ciudadanos demandamos servicios públicos de calidad, que permitan atender nuestras necesidades de manera eficiente, eficaz y oportuna. Para lograrlo se requiere de un servicio público en continuo proceso de mejoramiento, formación y capacitación, elementos que en el actual ordenamiento jurídico no se han desarrollado de conformidad con los principios constitucionales vigentes.

El sistema remunerativo en el país ha sido administrado de una forma desordenada, confusa e inclusive caótica en algunos casos; a través de la proliferación de escalas, sistemas de pagos, beneficios complementarios excesivos y dispersos que varían de una institución a otra o de un servidor a otro, a pesar de ejecutar funciones y responsabilidades similares, lo que imposibilita que las políticas de Estado en esta materia puedan ser aplicadas en forma justa y equitativa.

Por lo expuesto resulta imperativo la expedición de la Ley Orgánica de Servicio Público, que regule la relación de los servidores públicos con el Estado sobre la base de los nuevos preceptos constitucionales consagrados en la Constitución de la República, priorizando el desarrollo de la carrera enfocado hacia la dignidad, transparencia, eficacia y vocación de servicio del Estado y sus instituciones, en el ejercicio de la función pública.


Dora Aguino








REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

CONSIDERANDO

Que la Constitución de la República del Ecuador, en el Capítulo Séptimo del Título IV, dispone que la administración pública constituye un servicio a la colectividad, y se señala las instituciones que integran el sector público y las personas que tienen la calidad de servidoras y servidores públicos;

Que la Comisión de Legislación y Codificación del Congreso Nacional codificó la Ley Orgánica de Servicio Civil y Carrera Administrativa y de Unificación y Homologación de las Remuneraciones del Sector Público - LOSCCA, cuyo texto fue publicado en el Registro Oficial No. 16 de 12 de mayo de 2005,

Que el numeral 16 del artículo 326 de la Constitución de la República dispone que en las instituciones del Estado y en las entidades de derecho privado en las que haya participación mayoritaria de recursos públicos, quienes cumplan actividades de representación, directivas, administrativas o profesionales, se sujetarán a las leyes que regulan la administración pública. Aquellos que no se incluyen en esta categorización estarán amparados por el Código del Trabajo;

Que el artículo 229 de la Constitución de la República establece que serán servidoras o servidores públicos todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, presten servicios o ejerzan un cargo, función o dignidad dentro del sector público. Los derechos de las servidoras y servidores públicos son irrenunciables. La ley definirá el organismo rector en materia de recursos humanos y remuneraciones para todo el sector público y regulará el ingreso, ascenso, promoción, incentivos, régimen disciplinario, estabilidad, sistema de remuneración y cesación de funciones de sus servidores. Las obreras y obreros del sector público estarán sujetos al Código de Trabajo. La remuneración de las servidoras y servidores públicos será justa y equitativa, con relación a sus funciones, y valorará la profesionalización, capacitación, responsabilidad y experiencia.

Que es necesario que todas las servidoras y servidores de las instituciones y organismos que conforman el sector público se rijan por la Ley que regula el servicio público

Que es necesario corregir el desorden remunerativo y los desfases en materia de recursos humanos provocados por las excepciones de la Ley vigente y la falta de claridad y efectividad en la aplicación de la norma jurídica; por lo que se requiere su planificación, organización y regulación por parte de la entidad rectora de los recursos humanos y remuneraciones del sector público;

Que la organización de las instituciones del Estado, debe estar regulada por normas de aplicación general para que, en virtud de su cumplimiento, respondan a las exigencias de la sociedad, brindando un servicio público eficaz, eficiente y de calidad;

Que es necesario sustituir la Ley Orgánica de Servicio Civil y Carrera Administrativa y de Unificación y Homologación de las Remuneraciones del Sector Público, y expedir una Ley que regule el servicio público, a fin de contar con normas que respondan a las necesidades del recurso humano que labora en las instituciones y organismos del sector público; y,

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, expide la siguiente:

LEY ORGÁNICA DEL SERVICIO PÚBLICO
TÍTULO I
DEL SERVICIO PÚBLICO
CAPÍTULO ÚNICO
PRINCIPIOS, ÁMBITO Y DISPOSICIONES FUNDAMENTALES

Artículo 1.- Principios.- La presente Ley se sustenta en los principios de: calidad, calidez, competitividad, continuidad, descentralización, desconcentración, eficacia, eficiencia, equidad, igualdad, jerarquía, lealtad, oportunidad, participación, racionalidad, responsabilidad, solidaridad, transparencia, unicidad y universalidad que promuevan la igualdad y la no discriminación.

Artículo 2.- Objetivo.- El servicio público y la carrera administrativa tienen por objetivo propender al desarrollo profesional, técnico y personal de las servidoras y servidores públicos, en busca de lograr el permanente mejoramiento, eficiencia, eficacia, calidad, productividad del Estado y de sus instituciones, mediante la conformación, el funcionamiento y desarrollo de un sistema de gestión del talento humano sustentado en la igualdad de derechos y la no discriminación.

Dora Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Artículo 3.- Ámbito. - Las disposiciones de la presente Ley son de aplicación obligatoria en:

- a) Los organismos y dependencias de las funciones Ejecutiva, Legislativa, Judicial, Electoral, y de Transparencia y Control Social;
- b) Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado y regímenes especiales; y las personas jurídicas de derecho público creadas por acto normativo de los mismos para la prestación de servicios públicos;
- c) Los organismos y entidades creados por la Constitución o la Ley para el ejercicio de la potestad y el control estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado;
- d) La Procuraduría General del Estado; y
- e) La Corte Constitucional.

Estarán comprendidos en el ámbito de esta Ley a efecto de remuneraciones, derechos, obligaciones, nepotismo y procedimientos disciplinarios, las empresas públicas, las corporaciones, fundaciones, sociedades civiles, sociedades mercantiles, con o sin fines de lucro, con o sin finalidad social o pública, cuya participación en el capital o patrimonio esté compuesto por más del cincuenta por ciento por aporte de las instituciones del Estado de los Gobiernos Autónomos Descentralizados o de recursos públicos, a excepción de SOLCA y los organismos deportivos autónomos, éstos en calidad de personas jurídicas de derecho privado.

En materia de administración del talento humano y de remuneraciones, los Gobiernos Autónomos Descentralizados se regirán por sus propias normativas en concordancia con la Constitución y de esta Ley.

De conformidad con lo establecido en la Constitución de la República, en lo relacionado con los derechos y obligaciones, sistema de ascensos y promociones con base en méritos y con criterios de equidad de género, las servidoras y servidores de las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional, se regirán a lo dispuesto en sus respectivas leyes especiales. El Ministerio de Relaciones Laborales fijará las escalas remunerativas de las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional, respetando sus particularidades institucionales; dichas escalas no excederán los techos y no serán inferiores al piso establecido para la escala de remuneraciones mensuales unificadas de las y los servidores públicos.

Artículo 4.- Servidoras y servidores públicos.- Serán servidoras o servidores públicos, todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, presten servicios o ejerzan un puesto, cargo, función o dignidad, con relación de dependencia, en las instituciones señaladas en el artículo 3 de esta Ley.

TÍTULO II

DE LAS SERVIDORAS O SERVIDORES PÚBLICOS

CAPÍTULO I

DEL INGRESO AL SERVICIO PÚBLICO

Artículo 5.- Requisitos para el ingreso.- Para ingresar al servicio público se requiere:

- a) Ser mayor de 18 años y estar en el pleno ejercicio de los derechos previstos por la Constitución de la República y la Ley para el desempeño de una función pública;
- b) No encontrarse en interdicción civil, no ser el deudor al que se siga proceso de concurso de acreedores y no hallarse en estado insolvencia fraudulenta declarada judicialmente;
- c) No encontrarse adeudando pensiones alimenticias por más de dos meses;
- d) No estar comprendido en alguna de las causales de prohibición para ejercer cargos públicos;
- e) Cumplir con los requerimientos de preparación académica y demás competencias exigibles previstas en esta Ley y su Reglamento;
- f) Haber sufragado, cuando se tiene obligación de hacerlo, salvo las causas de excusa previstas en la Ley;
- g) No encontrarse en mora del pago de créditos establecidos a favor de entidades u organismos del sector público;
- h) Presentar la declaración patrimonial juramentada en la que se incluirá lo siguiente:
 - h.1.- Autorización para levantar el sigilo de sus cuentas bancarias;
 - h.2.- Declaración de no adeudar pensiones alimenticias; y,
 - h.3.- Declaración de no encontrarse incurso en nepotismo, inhabilidades o prohibiciones prevista en la Constitución de la República y el ordenamiento jurídico vigente.
- i) Haber sido declarado triunfador en el concurso de méritos y oposición, salvo en los casos de las servidoras y servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción; y,
- j) Los demás requisitos señalados en la Constitución de la República y la ley.

Exceptúase los casos específicos y particulares que determina la ley.

Donna Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Las instituciones públicas sujetas a esta Ley, garantizarán que los procesos de selección e incorporación al servicio público, promuevan políticas afirmativas o inclusión a grupos vulnerables y la presencia paritaria de hombres y mujeres en los cargos de nominación y designación.

CAPÍTULO II
DEL NEPOTISMO, INHABILIDADES Y PROHIBICIONES

Artículo 6.- Del Nepotismo.- Se prohíbe a toda autoridad nominadora, designar, nombrar, posesionar y/o contratar en la misma entidad, institución, organismo o persona jurídica, de las señaladas en el artículo 3 de esta Ley, a sus parientes comprendidos hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, a su cónyuge o con quien mantenga unión de hecho.

Se entenderá también como nepotismo cuando se beneficie o favorezca a personas vinculadas, en los términos indicados en el inciso anterior, con miembros de los cuerpos colegiados o directorios del que sea parte la dignataria o dignatario, autoridad, servidora o servidor, que en su calidad de autoridad nominadora, esté en la facultad de contratar o extender nombramientos conforme a lo dispuesto en esta Ley.

Si al momento de la posesión de la autoridad nominadora, su cónyuge, conviviente en unión de hecho, parientes comprendidos hasta cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, estuvieren laborando bajo la modalidad de nombramiento de libre remoción, contratos de servicios ocasionales o contratos civiles de servicios profesionales en la misma institución, éstos seguirán vigentes hasta la culminación de su plazo, la autoridad nominadora estará impedida de renovarlos.

En el caso de delegación de funciones, la delegada o delegado no podrá nombrar en un puesto público, ni celebrar contratos laborales, contratos de servicios ocasionales o contratos civiles de servicios profesionales, con quienes mantengan los vínculos señalados en el presente artículo, con la autoridad nominadora titular, con la autoridad delegada, con miembros de cuerpos colegiados o delegados de donde emana el acto o contrato. Se exceptúan a las personas que mantengan una relación de parentesco con las autoridades, siempre y cuando estas autoridades hayan sido nombradas con posterioridad al nombramiento de la servidora o servidor de carrera del servicio público.

En caso de que exista conflicto de intereses, entre servidores públicos de una misma institución, que tengan entre si algún grado de parentesco de los establecidos en esta Ley y deban tomar decisiones en relación al citado conflicto de interés, informarán a su inmediato superior sobre el caso y se excusarán inmediatamente de seguir conociendo el procedimiento controvertido, mientras sus superiores resuelven lo pertinente.

En ningún caso se podrá contratar asesoras o asesores que tengan parentesco, dentro de cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad, con el servidor público al cual deban prestar sus servicios de asesoría.

No podrán ser nombrados jefes de misiones diplomáticas ni consulares, el cónyuge o parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad del Presidente de la República, Vicepresidente de la República o Ministros, salvo que se trate de diplomáticos de carrera o hayan sido nombrados con anterioridad a la posesión de las mencionadas autoridades con quien tenga relación de parentesco:

En caso de incumplimiento de lo señalado en el presente artículo, se notificará sobre el particular a la Contraloría General del Estado, para que proceda a ejercer las acciones que correspondan para recuperar lo indebidamente pagado, así como para el establecimiento de las presuntas responsabilidades administrativas, civiles y/o penales correspondientes.

No se admitirá a ningún título o calidad, la herencia de cargos o puestos de trabajo.

Artículo 7.- Responsabilidades y sanciones por el Nepotismo.- Sin perjuicio de la responsabilidad administrativa, civil o penal a que hubiere lugar, carecerán de validez jurídica, no causarán egreso económico alguno y serán considerados nulos, los nombramientos o contratos incursos en los casos señalados en el artículo 6 de esta Ley.

Será sancionada con la destitución de su puesto la autoridad nominadora que designe o contrate personal contraviniendo la prohibición de nepotismo establecida en esta Ley, conjuntamente con la persona ilegalmente nombrada o contratada, además, será solidariamente responsable por el pago de las remuneraciones erogadas por la Institución.

La misma sanción se impondrá a la servidora o servidor que hubiere dispuesto el registro del nombramiento o contrato, siempre que lo haya realizado a sabiendas de la existencia del nepotismo o por negligencia; debiendo, al igual que la autoridad nominadora, responder solidariamente por los pagos efectuados.

El responsable de la Unidad de Administración de Recursos Humanos, así como la servidora o servidor encargado de registrar el nombramiento o contrato, no serán responsables solidarios del pago indebido señalado en este artículo, siempre y cuando hayan comunicado por escrito a la autoridad nominadora, al Ministerio de Relaciones Laborales y a la Contraloría General del Estado sobre la inobservancia de esta norma previo al registro o posesión del interesado en laborar en la entidad.

Dora Aguino

[Firma]

[Firma]



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

En los Gobiernos Autónomos Descentralizados sus entidades y regímenes especiales, tal advertencia se realizará a la máxima autoridad administrativa y a la Contraloría General del Estado.

Artículo 8.- Prohibición de inscripción.- No se inscribirán los nombramientos de administradores de fondos, ordenadores de gastos, ni de funcionarios que presenten estados financieros a la Contraloría General del Estado, en entidades del sector público ni del sector privado, con participación mayoritaria de recursos públicos, que estuvieren comprendidos hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad con el Contralor, Subcontralor y Directores Regionales de la Contraloría General del Estado.

Artículo 9.- Inhabilidad especial por mora.- No se registrarán los nombramientos expedidos o contratos celebrados a favor de las personas que se encontraren en mora con el Gobierno Nacional, gobiernos autónomos descentralizados, Servicio de Rentas Internas, Banco Central del Ecuador, instituciones financieras abiertas o cerradas pertenecientes al Estado, entidades de derecho privado financiadas con el cincuenta por ciento o más con recursos públicos, empresas públicas o, en general, con cualquier entidad u organismo del Estado; o, que sean deudores del Estado por contribución o servicio que tenga un año de ser exigible; o, que se encuentren en estado de incapacidad civil judicialmente declarada.

Se exceptúan los nombramientos expedidos o contratos celebrados a favor de personas que se encuentran en mora si, previo a la obtención del nombramiento o contrato, se hace constar en la declaración patrimonial juramentada el detalle de la deuda con el convenio de pago suscrito que se pretende efectuar una vez que ingrese al Sector Público. En caso de incumplimiento del convenio de pago, se procederá a la separación de la servidora o servidor y a la terminación inmediata del contrato o nombramiento sin derecho a indemnización alguna.

Será destituido del cargo o se dará por terminado el contrato, sin lugar al pago de indemnización alguna, si se comprueba la falsedad de la declaración juramentada realizada, para el efecto, al momento del registro o posesión, sin perjuicio de la responsabilidad civil y/o penal que corresponda.

Artículo 10.- Prohibiciones especiales para el desempeño de un puesto, cargo, función o dignidad en el sector público.- Las personas contra quienes se hubiera dictado sentencia condenatoria ejecutoriada por delitos de: peculado, cohecho, concusión o enriquecimiento ilícito y, en general, quienes hayan sido sentenciados por defraudaciones a las instituciones del Estado están incapacitados para el desempeño, bajo cualquier modalidad, de un puesto, cargo, función o dignidad pública, salvo quien haya cumplido la pena correspondiente.

La misma incapacidad tendrán, quienes han sido condenados por los siguientes delitos: delitos aduaneros, tráfico de sustancias estupefacientes y psicotrópicas, lavado de activos, acoso sexual, explotación sexual, trata, tráfico o violación.

Igualmente, esta prohibición se extiende a aquellas personas que directa o indirectamente hubieren recibido créditos vinculados en contravención al ordenamiento jurídico vigente.

Artículo 11.- Remoción de las y los servidores impedidos de serlo.- El Contralor General del Estado o Ministro de Relaciones Laborales, por iniciativa propia o a pedido de la ciudadanía, solicitarán por escrito, en forma motivada, la separación inmediata de la servidora o servidor público que estuviere impedido de serlo, previo el sumario administrativo correspondiente respetando los derechos a la defensa y al debido proceso. Esta solicitud será atendida por la autoridad nominadora, a quien corresponderá nombrar al reemplazante.

Si el infractor no fuere separado en el plazo máximo de quince días, el Contralor General del Estado lo hará de conformidad con la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado.

La falta de atención a la solicitud de separación, señalada en el presente artículo, será causal de destitución de la autoridad nominadora.

En el caso de Gobiernos Autónomos Descentralizados sus entidades y regímenes especiales, el requerimiento para la separación de las y los servidores públicos corresponde a la autoridad nominadora.

Artículo 12.- Prohibición de pluriempleo.- Ninguna persona desempeñará, al mismo tiempo, más de un puesto o cargo público, ya sea que se encuentre ejerciendo una representación de elección popular o cualquier otra función pública.

Se exceptúa de esta prohibición a los docentes de Universidades y Escuelas Politécnicas Públicas, legalmente reconocidas, siempre que el ejercicio de la docencia lo permita y no interfiera con el desempeño de la función pública. Igual excepción se aplicará a los músicos profesionales de las Orquestas Sinfónicas del País, quienes también podrán desempeñar la docencia en los Conservatorios de Música.

Adicionalmente, se exceptúan de la disposición establecida en el presente artículo las autoridades o sus delegados que, por el ejercicio de sus cargos, deban integrar directorios y organismos similares del sector público. Para estos casos excepcionales la citada delegación no será remunerada.

Dora Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

El ejercicio del cargo de quienes sean elegidos para integrar, en calidad de vocales, las Juntas Parroquiales, no será incompatible con el desempeño de sus funciones como servidoras o servidores públicos, o docentes, siempre y cuando su horario de trabajo lo permita.

La servidora o servidor público que resultare electo, para una dignidad de elección popular, deberá en forma obligatoria solicitar la licencia sin sueldo por el período de su mandato.

Artículo 13.- Pérdida de cargos.- Quien desempeñare dos puestos o cargos, cuya simultaneidad prohíbe esta Ley, perderá de hecho los dos cargos, previo el sumario administrativo correspondiente.

Artículo 14.- Condiciones para el reingreso al sector público de la o el ex servidor público indemnizado o compensado.- Quien hubiere sido indemnizado por efecto de la supresión de puesto o retiro voluntario para acogerse a la jubilación, podrá reingresar al sector público solamente si devuelve el monto de la indemnización recibida, menos el valor resultante de la última remuneración que percibió multiplicado por el número de meses que no prestó servicios en el sector público, contados desde la fecha en que se produjo su separación.

Además, podrán reingresar al *servicio* público quienes hubieren sido indemnizados o compensados, sin necesidad de devolver el monto de la indemnización *recibida*, únicamente a *cargos de* nombramiento provisional y a cargos o funciones de libre nombramiento y remoción establecidos en esta Ley. El mismo beneficio tendrán quienes reingresen para ejercer la docencia universitaria, formación de las o los servidores públicos o la investigación científica. Este período no será considerado como parte de la devengación de la indemnización recibida.

Las ex servidoras o los ex servidores que habiendo renunciado voluntariamente no recibieron indemnización alguna podrán reingresar al sector público.

En lo relacionado a los descuentos, suspensiones y límites de pago de pensiones, se regirá a lo dispuesto en la Ley de Seguridad Social.

**CAPÍTULO III
DEL EJERCICIO DE UN CARGO PÚBLICO**

Artículo 15.- Del reingreso de la servidora o servidor público destituido.- La servidora o servidor público legalmente destituido no podrá reingresar al sector público en un período de dos años, contados desde la fecha de su destitución.

El servidor público destituido, por haber incurrido en delitos de peculado, cohecho, concusión y enriquecimiento ilícito, quedará definitivamente impedido de reingresar al servicio público, salvo quien haya cumplido la pena correspondiente.

Artículo 16.- Nombramiento y posesión.- Para desempeñar un puesto público se requiere de nombramiento o contrato legalmente expedido por la respectiva autoridad nominadora.

El término para posesionarse del cargo público será de quince días, contados a partir de la notificación, sobre el nombramiento, o contrato y en caso de no hacerlo, estos caducarán.

Artículo 17.- Clases de Nombramiento.- Para el ejercicio de la función pública los nombramientos podrán ser:

- a) Permanentes: Aquellos que se expiden para llenar vacantes mediante el sistema de selección previstos en esta Ley;
- b) Provisionales, aquellos que se expiden para ocupar:

- b.1) El puesto de un servidor que ha sido suspendido en sus funciones o destituido, hasta que se produzca el fallo de la Sala de lo Contencioso Administrativo u otra instancia competente para este efecto; y,
- b.2) El puesto de una servidora o servidor que se hallare en goce de licencia sin remuneración.
- b.3) Para ocupar el puesto de la servidora o servidor que se encuentre en comisión servicios sin remuneración. Este nombramiento no podrá exceder el tiempo determinado para la señalada comisión.
- c) De libre nombramiento y remoción; y,
- d) De período fijo.

Los nombramientos provisionales señalados en los literales b.1) y b.2) podrán ser otorgados a favor de servidoras o servidores públicos de carrera que prestan servicios en la misma institución; o a favor de personas que no tengan la calidad de servidores públicos.

Dono Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Artículo 18.- Registro de nombramientos y contratos.- Los nombramientos deberán ser registrados en la Unidad de Administración de Recursos Humanos de la respectiva entidad.

El funcionario responsable de dicho registro, que no lo hiciera en el plazo máximo de quince días, será sancionado administrativamente, sin perjuicio de las responsabilidades civiles o penales a que hubiere lugar.

Los actos administrativos realizados con nombramiento o contrato no registrado, no afectarán a terceros y darán lugar a la determinación de responsabilidades administrativas, civiles y penales.

Para el caso de contratos de servicios ocasionales no será necesaria acción de personal, debiendo únicamente registrarse en la Unidad de Administración de Recursos Humanos.

Artículo 19.- Señalamiento de domicilio.- Para inscribir un nombramiento o contrato, la persona nombrada o contratada señalará domicilio y dirección electrónica, para recibir notificaciones relativas al ejercicio de sus funciones en la Unidad de Administración de Recursos Humanos correspondiente, o en su declaración patrimonial juramentada cuando sea del caso.

Dicho domicilio corresponderá al lugar de residencia habitual de la interesada o interesado. En caso de que sea imposible notificar al nombrado o contratado en el domicilio, se le notificará por cualquier otra forma legal, eficaz y verificable.

Los cambios de domicilio serán notificados a la unidad de administración de recursos humanos correspondiente.

Artículo 20.- Prohibición de registrar.- La o el servidor responsable del registro de los nombramientos o contratos, no inscribirá nombramientos o contratos de las personas que no cumplan los requisitos previstos en esta Ley, bajo prevención de las sanciones legales correspondientes a tal incumplimiento.

Artículo 21.- Caución.- Las y los servidores públicos, que desempeñen funciones de recepción, inversión, control, administración y custodia de recursos públicos, tienen obligación de prestar caución a favor de las respectivas instituciones del Estado.

No podrán rendir caución a favor de los servidores que estén obligados de prestarla: el Presidente de la República, el Vicepresidente de la República, los Ministros de Estado, los Jueces Nacionales, Provinciales y Jueces de los Tribunales, los miembros de la Asamblea Nacional, los Consejeros del Consejo Nacional Electoral y del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, los funcionarios o servidores de la Contraloría General del Estado, los miembros de las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional en servicio activo, los Gobernadores y Consejeros Regionales, Gobernadores de Provincia, los Prefectos Provinciales, los Alcaldes, Concejales y Presidentes de Juntas Parroquiales; lo que no los exime de las responsabilidades administrativas, civiles o penales que pudieran establecerse en su contra.

TÍTULO III

DEL RÉGIMEN INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO CAPÍTULO I

DE LOS DEBERES, DERECHOS Y PROHIBICIONES

Artículo 22.- Deberes de las o los servidores públicos.- Son deberes de los servidores públicos:

- a) Respetar, cumplir y hacer cumplir la Constitución de la República, leyes, reglamentos y más disposiciones expedidas de acuerdo con la ley;
- b) Cumplir con las obligaciones de su puesto, con solicitud, eficiencia, calidez, solidaridad y en función del bien colectivo, con la diligencia que emplean generalmente en la administración de sus propias actividades;
- c) Cumplir de manera obligatoria con su jornada de trabajo legalmente establecida, de conformidad con las disposiciones de esta Ley;
- d) Cumplir y respetar las órdenes legítimas de los superiores jerárquicos; y negarse por escrito a acatar órdenes superiores cuando éstas sean contrarias a la ley;
- e) Velar por la economía y recursos del Estado y por la conservación de los documentos, útiles, equipos, muebles y bienes en general confiados a su guarda, administración o utilización de conformidad con la ley y las normas secundarias;
- f) Cumplir en forma permanente y en ejercicio de sus funciones con la debida cortesía en la atención al público y asistirlo con la información oportuna y pertinente, garantizando el derecho de la población a servicios públicos de óptima calidad prestados por las servidoras o servidores;
- g) Elevar a conocimiento de su inmediato superior, los hechos que puedan causar daño a la administración;
- h) Ejercer sus funciones con lealtad institucional, rectitud y buena fe en el ejercicio de las funciones que le confiere la ley. Sus actos deberán ajustarse a los objetivos propios de la institución en la que se desempeña y administrar los recursos públicos con apego a los principios de legalidad, eficacia, economía y eficiencia, rindiendo cuentas satisfactoriamente; e,
- i) Cumplir con los requerimientos en materia de desarrollo institucional, recursos humanos y remuneraciones implementados por el ordenamiento jurídico vigente.

Dono Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Artículo 23.- Derechos de las servidoras y los servidores públicos.- Son derechos irrenunciables de las servidoras y servidores públicos:

- a) Gozar de estabilidad en su puesto;
- b) Percibir una remuneración justa, que será proporcional a su función, eficiencia y responsabilidad. Los derechos y las acciones que por este concepto correspondan a la servidora o servidor, son imprescriptibles, irrenunciables e inembargables;
- c) Gozar de prestaciones legales y de jubilación de conformidad con la Ley;
- d) Ser restituidos a sus puestos luego de cumplir el servicio cívico militar; este derecho podrá ejercitarse hasta treinta días después de haber sido licenciados de las Fuerzas Armadas;
- e) Recibir indemnización por eliminación y/o supresión de puestos o partidas, o por retiro voluntario para acogerse a la jubilación, por el monto fijado en esta Ley;
- f) Asociarse y designar a sus directivas en forma libre y voluntaria;
- g) Gozar de vacaciones, licencias, comisiones y permisos de acuerdo con lo prescrito en esta Ley;
- h) Ser restituidos en forma obligatoria, a sus cargos dentro de cinco días posteriores a la ejecutoria de la sentencia o resolución, en caso de que la autoridad competente haya fallado a favor del servidor suspendido o destituido; y, recibir de haber sido declarado nulo el acto administrativo impugnado, las remuneraciones que dejó de percibir, más los respectivos intereses durante el tiempo que duró el proceso judicial respectivo;
- i) Demandar ante los organismos y tribunales competentes el reconocimiento o la reparación de los derechos que consagra esta Ley;
- j) Recibir un trato preferente para reingresar en las mismas condiciones de empleo a la institución pública, a la que hubiere renunciado, para emigrar al exterior en busca de trabajo, en forma debidamente comprobada;
- k) Gozar de las protecciones y garantías en los casos en que la servidora o el servidor denuncie, en forma motivada, el incumplimiento de la ley, así como la comisión de actos de corrupción;
- l) Desarrollar sus labores en un entorno adecuado y propicio, que garantice su salud, integridad, seguridad, higiene y bienestar;
- m) Reintegrarse a sus funciones después de un accidente de trabajo o enfermedad, contemplando el periodo de rehabilitación necesario, según prescripción médica debidamente certificada;
- n) Exigir ser evaluado, en el transcurso de su carrera en el ejercicio público, por la Unidad de Administración de Recursos Humanos y posteriormente ante el Ministerio de Relaciones Laborales, en caso de negativa o falta de atención de la primera;
- o) No ser discriminada o discriminado, ni sufrir menoscabo ni anulación del reconocimiento o goce en el ejercicio de sus derechos;
- p) Ejercer el derecho de la potencialización integral de sus capacidades humanas e intelectuales;
- q) Mantener su puesto de trabajo cuando se hubiere disminuido sus capacidades por enfermedades catastróficas y/o mientras dure su tratamiento;
- r) Recibir formación y capacitación continua por parte del Estado, para lo cual las instituciones prestarán las facilidades; y,
- s) Los demás que establezca la Constitución y la Ley.

Artículo 24.- Prohibiciones a las servidoras y los servidores públicos.- Prohíbese a las servidoras y los servidores públicos lo siguiente:

- a) Abandonar injustificadamente su trabajo;
- b) Ejercer otro cargo o desempeñar actividades extrañas a sus funciones durante el tiempo fijado como horario de trabajo para el desempeño de sus labores, excepto quienes sean autorizados para realizar sus estudios o ejercer la docencia en las universidades e instituciones politécnicas del país, siempre y cuando esto no interrumpa el cumplimiento de la totalidad de la jornada de trabajo;
- c) Dilatar o negar en forma injustificada el oportuno despacho de los asuntos o la prestación del servicio a que está obligado de acuerdo a las funciones de su cargo;
- d) Privilegiar en la prestación de servicios a familiares y personas recomendadas por superiores, salvo los casos de personas inmersas en grupos de atención prioritaria, debidamente justificadas.
- e) Ordenar la asistencia a actos públicos de respaldo político de cualquier naturaleza o utilizar, con este y otros fines, bienes del Estado;
- f) Abusar de la autoridad que le confiere el puesto para coartar la libertad de sufragio u otras garantías constitucionales;
- g) Ejercer actividades electorales, en uso de sus funciones o aprovecharse de ellas para esos fines;
- h) Paralizar a cualquier título los servicios públicos, en especial los de salud, educación, justicia y seguridad social; energía eléctrica, agua potable y alcantarillado, procesamiento, transporte y distribución de hidrocarburos y sus derivados; transportación pública, saneamiento ambiental, bomberos, correos y telecomunicaciones;
- i) Mantener relaciones comerciales o financieras, directa o indirectamente, con contribuyentes o contratistas de cualquier institución del Estado, en los casos en que el servidor público, en razón de sus funciones, deba atender personalmente dichos asuntos;
- j) Resolver asuntos en que sean personalmente interesados, o lo sea su cónyuge o su conviviente en unión de hecho legalmente reconocida, sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad;
- k) Intervenir, emitir informes o dictaminar por sí o por interpuesta persona en la tramitación o suscripción de convenios y contratos con el Estado, obtención de concesiones o cualesquier beneficio que impliquen privilegios de éste, a favor de empresas, sociedades o personas particulares en que el servidor, su cónyuge, conviviente en unión de hecho legalmente reconocida o sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad sean interesados, gestionar nombramientos o contratos a favor de los mismos y suscribir o mantener contratos de prestación de servicios o bienes con la Entidad en la que labora por sí mismo o como socios o accionistas, o miembro de una persona de derecho privado o, por interpuesta persona;

Donna Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

- l) Solicitar, aceptar o recibir, de cualquier manera, dádivas, recompensas, regalos o contribuciones en especies, bienes o dinero, privilegios y ventajas en razón de sus funciones, para sí, sus superiores o de sus subalternos; sin perjuicio de que estos actos constituyan delitos tales como: peculado, cohecho, concusión, extorsión o enriquecimiento ilícito;
- m) Percibir remuneración, ya sea con nombramiento o contrato, sin prestar servicios efectivos o desempeñar labor específica alguna, conforme al manual de funciones de la respectiva institución;
- n) Negar las vacaciones injustificadamente a las servidoras y servidores públicos; y,
- o) Las demás establecidas por la Constitución de la República, las leyes y los reglamentos.

Artículo 25.- De las jornadas legales de trabajo.- Las jornadas de trabajo para las entidades, instituciones, organismos o personas jurídicas señaladas en el artículo 3 de esta Ley podrán tener las siguientes modalidades:

- a) Jornada Ordinaria: Es aquella que se cumple por ocho horas diarias efectivas y continuas, de lunes a viernes y durante los cinco días de cada semana, con cuarenta horas semanales, con periodos de descanso de hasta dos horas diarias para el almuerzo, periodo que no está incluido en la jornada de trabajo;
- b) Jornada Especial: Es aquella que por la misión que cumple la institución o sus servidores, no puede sujetarse a la jornada única y requiere de jornadas, horarios o turnos especiales; debiendo ser fijada para cada caso, observando el principio de continuidad, equidad y optimización del servicio, acorde a la norma que para el efecto emita el Ministerio de Relaciones Laborales.

Las servidoras y servidores que ejecuten trabajos peligrosos, realicen sus actividades en ambientes insalubres o en horarios nocturnos, tendrán derecho a jornadas especiales de menor duración, sin que su remuneración sea menor a la generalidad de servidoras o servidores.

Las Instituciones que en forma justificada, requerirán que sus servidoras o sus servidores laboren en diferentes horarios a los establecidos en la jornada ordinaria, deben obtener la aprobación del Ministerio de Relaciones Laborales; o de las autoridades nominadoras para el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales.

CAPÍTULO II
DE LAS LICENCIAS, COMISIONES DE SERVICIO Y PERMISOS

Artículo 26.- Régimen de licencias y permisos.- Se concederá licencia o permiso para ausentarse o dejar de concurrir ocasionalmente a su lugar de trabajo, a las servidoras o los servidores que perciban remuneración, de conformidad con las disposiciones de esta Ley.

Artículo 27.- Licencias con remuneración.- Toda servidora o servidor público tendrá derecho a gozar de licencia con remuneración en los siguientes casos:

- a) Por enfermedad que determine imposibilidad física o psicológica, debidamente comprobada, para la realización de sus labores, hasta por tres meses; e, igual período podrá aplicarse para su rehabilitación;
- b) Por enfermedad catastrófica o accidente grave debidamente certificado, hasta por seis meses; así como el uso de dos horas diarias para rehabilitación en caso de prescripción médica;
- c) Por maternidad, toda servidora pública tiene derecho a una licencia con remuneración de doce (12) semanas por el nacimiento de su hija o hijo; en caso de nacimiento múltiple el plazo se extiende por diez días adicionales. La ausencia se justificará mediante la presentación del certificado médico otorgado por un facultativo de Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social; y, a falta de éste, por otro profesional de los centros de Salud Pública; certificado en el que deberá constar la fecha probable del parto o en la que tal hecho se produjo;
- d) Por paternidad, el servidor público tiene derecho a licencia con remuneración por diez días contados desde el nacimiento de su hija o hijo cuando el parto es normal; en los casos de nacimiento múltiple o por cesárea se ampliará por cinco días más;
- e) En los casos de nacimientos prematuros o en condiciones de cuidado especial, se prolongará la licencia por paternidad con remuneración por ocho días más; y, cuando hayan nacido con una enfermedad degenerativa, terminal o irreversible o con un grado de discapacidad severa, el padre podrá tener licencia con remuneración por veinte y cinco días, hecho que se justificará con la presentación de un certificado médico, otorgado por un facultativo del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y a falta de éste, por otro profesional médico debidamente avalado por los Centros de Salud Pública;
- f) En caso de fallecimiento de la madre, durante el parto o mientras goza de la licencia por maternidad, el padre podrá hacer uso de la totalidad, o en su caso de la parte que reste del período de licencia que le hubiere correspondido a la madre;
- g) La madre y el padre adoptivos tendrán derecho a licencia con remuneración por quince días, los mismos que correrán a partir de la fecha en que la hija o hijo le fuere legalmente entregado;
- h) La servidora o servidor público tendrá derecho a veinte y cinco días de licencia con remuneración para atender los casos de hija(s) o hijo(s) hospitalizados o con patologías degenerativas, licencia que podrá ser tomada en forma conjunta, continua o alternada. La ausencia al trabajo se justificará mediante la presentación de certificado médico, especialista tratante y el correspondiente certificado de hospitalización;
- i) Por calamidad doméstica, entendida como tal, al fallecimiento, accidente o enfermedad grave del cónyuge o conviviente en unión de hecho legalmente reconocida o de los parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad de las servidoras o servidores públicos. Para el caso del cónyuge o conviviente en unión de hecho legalmente reconocida, del padre, madre o hijos, la máxima autoridad, su delegado o las Unidades de Administración de Recursos Humanos podrán conceder licencia hasta por ocho días, al igual que para el caso de siniestros que afecten gravemente la propiedad o los bienes de la servidora o servidor. Para él

Doña Aguirre

Am

[Firma manuscrita]



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

resto de parientes contemplados en este literal, se concederá la licencia hasta por tres días y en caso de requerir tiempo adicional, se lo contabilizará con cargo a vacaciones;

- j) Para efectuar estudios regulares de postgrados, reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación al exterior o en el país, que beneficie a la Administración Pública, se concederá comisión de servicios hasta por dos años, previo dictamen favorable de la Unidad de Administración de Recursos Humanos, siempre que la servidora o servidor hubiere cumplido un año de servicio en la institución donde trabaja; y,
- k) Por matrimonio, por tres días.

Artículo 28.- Licencias sin remuneración.- Se podrán conceder licencia sin remuneración a las o los servidores públicos, en los siguientes casos:

- a) Con sujeción a las necesidades de la o el servidor, la Jefa o el Jefe de una oficina, podrá conceder licencia sin remuneración, hasta por quince días calendario; y, con aprobación de la autoridad nominadora respectiva o su delegada o delegado, hasta por sesenta días, durante cada año de servicio, a través de la Unidad de Administración de Recursos Humanos. Esta licencia sin remuneración puede concederse en forma separada o combinada con las licencias señaladas en el artículo anterior;
- b) Con sujeción a las necesidades e intereses institucionales, previa autorización de la autoridad nominadora, para efectuar estudios regulares de postgrado en instituciones de educación superior, hasta por un período de dos años, siempre que la servidora o servidor hubiere cumplido al menos dos años de servicio en la institución donde trabaja;
- c) Para cumplir con el servicio militar;
- d) Para actuar en reemplazo temporal u ocasional de una dignataria o dignatario electo por votación popular; y,
- e) Para participar como candidata o candidato de elección popular, desde la fecha de inscripción de su candidatura hasta el día siguiente de las elecciones, en caso de ser servidor de carrera de servicio público.

Artículo 29.- Vacaciones y Permisos.- Toda servidora o servidor público tendrá derecho a disfrutar de treinta días de vacaciones anuales pagadas después de once meses, por lo menos, de servicio continuo. Este derecho no podrá ser compensado en dinero, salvo en el caso de cesación de funciones en que se liquidarán las vacaciones no gozadas de acuerdo al valor percibido o que debió percibir por su última vacación. Las vacaciones podrán ser acumuladas hasta por sesenta días.

Los permisos por asuntos particulares serán imputados a las vacaciones y no podrán ser superiores a quince días en el año.

Los permisos concedidos para atención médica en el Seguro Social, se imputarán a la licencia con remuneración por enfermedad.

Artículo 30.- De las comisiones de servicio con remuneración.- Las o los servidores públicos podrán prestar servicios en otra entidad del Estado, con su aceptación por escrito, previo el dictamen favorable de la Unidad de Administración de Recursos Humanos, hasta por dos años, mediante la concesión de comisión de servicios con remuneración. Siempre que la servidora o servidor hubiere cumplido un año de servicio en la Institución correspondiente donde trabaja y cumpla con los requisitos del puesto a ocupar.

La servidora o el servidor público en goce de esta comisión tendrá derecho a percibir la remuneración mayor, o al pago de la diferencia entre lo que percibe en la entidad de origen y lo presupuestado en la que prestará sus servicios.

La institución en la que hubiere estado laborando originalmente lo declarará en comisión de servicio por todo el tiempo que dure el desempeño de la nueva función para la que fuere designado, que en ningún caso superará el establecido en el inciso primero.

La servidora o servidor conservará todos sus derechos adquiridos en la institución de origen; en la cual se encontraba originalmente sirviendo y, una vez que concluya su comisión de servicios, tendrá derecho a ser reintegrada o reintegrado a su cargo original o a uno equivalente si el anterior ha sido suprimido por conveniencia institucional.

Artículo 31.- De las Comisiones de Servicio sin remuneración.- Las y los servidores públicos, podrán prestar servicios sin remuneración en otra entidad del Estado con su aceptación por escrito y hasta por seis años, durante su carrera administrativa y siempre que convenga a los intereses institucionales, previo el dictamen favorable de la Unidad de Administración de Recursos Humanos, mediante la concesión de comisión de servicios sin remuneración, siempre que la servidora o servidor hubiere cumplido al menos un año de servicios en la Institución. Concluida la Comisión la servidora o servidor será reintegrada o reintegrado a su puesto original. Se exceptúa de esta disposición los períodos para el ejercicio de puestos de elección popular.

La entidad que otorgó comisión de servicios no podrá suprimir el cargo de la servidora o servidor que se encuentra en comisión de servicios sin sueldo.

No se, concederá esta clase de comisión de servicios a servidoras o servidores que ocupen puestos de nivel jerárquico superior, de periodo fijo, nombramientos provisionales o con tengan contratos de servicios ocasionales.

Artículo 32.- Obligación de reintegro.- Una vez culminado el periodo de licencia o comisión de servicios previstos en esta Ley, la servidora o el servidor deberá reintegrarse en forma inmediata y obligatoriamente a la Institución. El incumplimiento de esta disposición será comunicado a la autoridad nominadora respecto, para los fines disciplinarios previstos en esta Ley.

Dora Aguirre

Am



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Las licencias con o sin remuneración no son acumulables, con excepción de las vacaciones que podrán acumularse hasta por dos períodos.

Artículo 33.- De los permisos.- La autoridad nominadora concederá permisos hasta por dos horas diarias para estudios regulares, siempre y cuando se acredite la regular asistencia a clases. Para el caso de los estudiantes, se certificará expresamente la aprobación del curso correspondiente. No se concederán estos permisos, a las o los servidores que laboren en jornada especial.

Las y los servidores tendrán derecho a permiso para atención médica hasta por dos horas, siempre que se justifique con certificado médico correspondiente otorgado por el Seguro Social o avalizado por los Centros de Salud Pública.

Las servidoras públicas tendrán permiso para el cuidado del recién nacido por dos horas diarias, durante doce meses contados a partir de que haya concluido su licencia de maternidad.

La autoridad nominadora deberá conceder permisos con remuneración a los directivos de las Asociaciones de Servidores Públicos, legalmente constituidos, de conformidad al plan de trabajo presentado a la autoridad institucional, siempre y cuando no afecten al normal desenvolvimiento de la Entidad.

Previo informe de la Unidad de Administración de Recursos Humanos, las o los servidores públicos, tendrán derecho a permiso de dos horas diarias para el cuidado de familiares que se encuentren dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad que estén bajo su protección y tengan discapacidades severas o enfermedades catastróficas debidamente certificadas.

Artículo 34.- Permisos Imputables a vacaciones.- Podrán concederse permisos imputables a vacaciones, siempre que éstos no excedan los días de vacación que la servidora o servidor tenga derecho al momento de la solicitud.

CAPÍTULO III

DEL TRASLADO, TRASPASO Y CAMBIO ADMINISTRATIVO

Artículo 35.- Del traslado administrativo.- Se entiende por traslado administrativo al movimiento debidamente motivado, de la servidora o servidor público de un puesto a otro vacante, de igual clase y categoría o de distinta clase pero de igual remuneración, dentro de la misma entidad y que no implique cambio de domicilio.

Artículo 36.- Condiciones para Traslados.- Los traslados de un puesto a otro podrán ser acordados por la autoridad nominadora, siempre y cuando:

- Ambos puestos tengan igual remuneración;
- La candidata o el candidato al traslado cumpla, los requerimientos para el puesto al cual va a ser trasladado; y
- Se cuente con la aceptación de la servidora o servidor.

Artículo 37.- Del Traspaso de Puestos a otras unidades o instituciones.- La autoridad nominadora, previo informe técnico de la Unidad de Administración de Recursos Humanos, podrá autorizar el traspaso de puestos, con la respectiva partida presupuestaria, de una unidad administrativa a otra, dentro de la misma institución.

Para el traspaso de puestos con su respectiva partida presupuestaria a otra entidad, institución, organismo o persona jurídica de las señaladas en el artículo 3 de esta Ley, además del informe técnico de la Unidad de Administración de Recursos Humanos, se requerirá dictamen presupuestario del Ministerio de Finanzas y la aprobación del Ministerio de Relaciones Laborales.

Para el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, se procederá, de conformidad con lo determinado en la correspondiente ley.

Para fines estadísticos, se deberá informar al Ministerio de Relaciones Laborales de los traslados señalados en el presente artículo.

Artículo 38.- Del cambio administrativo.- Se entiende por cambio administrativo el movimiento de la servidora o servidor público de una unidad a otra distinta. La autoridad nominadora podrá autorizar el cambio administrativo entre distintas unidades de la entidad, sin que implique modificación presupuestaria y siempre que se realice por necesidades institucionales, por un período de hasta de diez meses en un año calendario, observándose que no se atente contra la estabilidad, funciones y remuneraciones de la servidora o servidor.

Una vez cumplido el período autorizado la servidora o servidor deberá ser reintegrado a su puesto de trabajo original.

Don Aquino



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Artículo 39.- Intercambio voluntario de puestos.- La autoridades nominadoras, previo informe de sus respectivas Unidades de Administración de Recursos Humanos, podrán autorizar el intercambio voluntario de puestos de las y los servidores, siempre que sean puestos de similares características en ambas instituciones, en los siguientes casos:

- Enfermedad;
- Cambio de estado civil; y,
- Seguridad familiar o personal.

Para la aplicación del presente artículo el reglamento general de esta Ley establecerá los procedimientos y mecanismos correspondientes.

Por el intercambio voluntario de puestos no podrá mediar pago alguno; en caso de comprobarse el pago, previo sumario administrativo, se procederá a la destitución de las o los servidores sumariados.

Artículo 40.- Aceptación Previa.- El traspaso, traslado o cambio administrativo a un lugar distinto del domicilio civil de la servidora o servidor público, se podrán hacer solo con su aceptación por escrito.

**CAPÍTULO IV
DEL RÉGIMEN DISCIPLINARIO**

Artículo 41.- Responsabilidad administrativa.- La servidora o servidor público que incumpliere sus obligaciones o contraviniere las disposiciones de esta Ley, sus reglamentos, así como las leyes y normativa conexas, incurrirá en responsabilidad administrativa que será sancionada disciplinariamente, sin perjuicio de la acción civil o penal que pudiere originar el mismo hecho.

La sanción administrativa se aplicará conforme a las garantías básicas del derecho a la defensa y el debido proceso.

Artículo 42.- Sanciones disciplinarias.- Las sanciones disciplinarias por orden de gravedad son las siguientes:

- Amonestación verbal;
- Amonestación escrita;
- Sanción pecuniaria administrativa;
- Suspensión temporal sin goce de remuneración; y,
- Destitución.

La amonestación verbal se aplicará por faltas leves, según lo determine el reglamento de personal de cada institución, se dejará constancia por escrito de esta sanción.

La amonestación escrita se impondrá cuando la servidora o servidor haya recibido, durante un mismo mes calendario, dos o más amonestaciones verbales; y, en los demás casos, las sanciones se impondrán de acuerdo a la gravedad de las faltas y de conformidad a los reglamentos institucionales de personal.

Las sanciones señaladas en los literales c) y d) se establecerán en el Reglamento General de esta Ley, aplicando el principio de proporcionalidad de las faltas.

Artículo 43.- Sanciones pecuniarias administrativas.- La autoridad competente impondrá una sanción pecuniaria administrativa que no exceda del diez por ciento de la remuneración o dispondrá la suspensión temporal sin goce de remuneración, en el ejercicio de sus funciones, por un periodo que no exceda de treinta días, a las servidoras o servidores que por negligencia en el cumplimiento de sus deberes, inasistencia, o violación de los reglamentos internos u otras normas, o que, por acción u omisión, hayan incurrido en una de las causales señaladas en esta Ley.

Sin perjuicio de otras sanciones establecidas por la ley, se extiende las disposiciones de este artículo a las servidoras o servidores que publiquen, divulguen o comuniquen, de manera no prevista por la ley o sin autorización de la autoridad competente, cualquier dato o información relativos a las actividades u operaciones de oficinas públicas o de personas particulares que hayan llegado a su conocimiento en el desempeño de sus funciones y que por su naturaleza tengan el carácter de confidenciales o reservados.

En el caso de reincidencia, la servidora o servidor será destituido con sujeción a la Ley.

Artículo 44.- Del Sumario Administrativo.- Es el proceso administrativo, oral y motivado por el cual la administración pública determinará o no el cometimiento, de las faltas administrativas establecidas en la presente Ley, por parte de una servidora o servidor público. Su procedimiento se normará en el Reglamento General de esta Ley.

El sumario administrativo se ejecutará en aplicación de las garantías al debido proceso, respeto al derecho a la defensa y aplicación del principio de que en caso de duda prevalecerá lo más favorable a la servidora o servidor.

Dora Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

De determinarse responsabilidades administrativas, se impondrán las sanciones señaladas en la presente Ley. De establecerse responsabilidades civiles o penales, la autoridad nominadora será responsable de su traslado a los órganos de justicia competentes.

Artículo 45.- Renuncia en sumario administrativo.- De haberse iniciado un proceso de sumario administrativo en contra de una servidora o servidor, que posteriormente presentare su renuncia, sin que la misma haya sido formalmente aceptada, no se suspenderá el proceso de sumario administrativo, el cual continuará aún en ausencia de la servidora o servidor.

Artículo 46.- Demanda ante la Sala de lo Contencioso Administrativo.- La servidora o servidor destituido o suspendido, podrá demandar o recurrir ante la Sala de lo Contencioso Administrativo o ante los jueces o tribunales competentes del lugar donde se origina el acto impugnado o donde este haya producido sus efectos, demandando el reconocimiento de sus derechos. Si el fallo de la Sala o juez competente fuere favorable, declarándose nulo o ilegal el acto, para la servidora o servidor destituido, será restituido en sus funciones de forma inmediata, teniendo derecho a recibir los valores que dejó de percibir más los intereses. El pago será efectuado en un plazo no mayor de treinta días a partir de la fecha de reincorporación.

En caso de Fallo favorable para la servidora o servidor suspendido y declarado nulo o ilegal el acto, se le restituirán los valores no pagados. Si la sentencia determina que la suspensión o destitución fueron ilegales y nulos, la autoridad, funcionario o servidor causante, será pecuniariamente responsable de los valores a erogar y en consecuencia, el Estado ejercerá en su contra el derecho de repetición de los valores pagados, siempre que judicialmente se haya declarado que la servidora o el servidor haya causado el perjuicio por dolo o culpa grave. La sentencia se notificará a la Contraloría General de Estado para efectos de control.

En caso de que la autoridad nominadora se resistiere a la restitución será sancionada con la destitución del cargo.

CAPÍTULO V

CESACIÓN DE FUNCIONES

Artículo 47.- Casos de cesación definitiva.- La servidora o servidor público cesa definitivamente en los siguientes casos:

- Por renuncia voluntaria formalmente presentada, y legalmente aceptada;
- Por incapacidad absoluta o permanente;
- Por supresión del puesto;
- Por pérdida de los derechos de ciudadanía declarada mediante sentencia ejecutoriada;
- Por remoción, tratándose de los servidores de libre nombramiento y remoción;
- Por destitución;
- Por revocatoria del mandato;
- Por ingresar al sector público sin ganar el concurso de méritos y oposición;
- Por acogerse a los planes de retiro voluntario con indemnización;
- Por acogerse al retiro por jubilación; y
- Por muerte.

Artículo 48.- Causales de destitución.- Son causales de destitución:

- Incapacidad probada en el desempeño de sus funciones, previa la evaluación del desempeño y los informes del Jefe inmediato y la Unidad de Administración de Recursos Humanos;
- Abandono injustificado del trabajo por tres o más días laborables consecutivos;
- Haber sido sancionado por los delitos de: cohecho, peculado, concusión, prevaricato, soborno, enriquecimiento ilícito; y, en general, recibir cualquier clase de dádiva, regalo o dinero ajenos a su remuneración;
- Ingerir licor o hacer uso de sustancias estupefacientes o psicotrópicas en los lugares de trabajo;
- Injuriar gravemente de palabra u obra a sus jefes o proferir insultos a compañeros de trabajo, cuando estas no sean el resultado de la provocación previa o abuso de autoridad;
- Asistir al trabajo bajo evidente influencia de bebidas alcohólicas o de sustancias estupefacientes o psicotrópicas;
- Incurrir durante el lapso de un año, en más de dos infracciones que impliquen sanción disciplinaria de suspensión, sin goce de remuneración;
- Suscribir, otorgar, obtener o registrar un nombramiento o contrato de servicios ocasionales, contraviniendo disposiciones expresas de esta Ley y su reglamento;
- Incumplir los deberes impuestos en la letra f) del artículo 22 o quebrantar las prohibiciones previstas en las letras d) a la n) del Art. 24 de esta Ley;
- Por suscribir y otorgar contratos civiles de servicios profesionales, contraviniendo disposiciones expresas de esta Ley y su reglamento;
- Realizar actos de acoso o abuso sexual, trata, discriminación o violencia de cualquier índole en contra de servidoras o servidores públicos o de cualquier otra persona en el ejercicio de sus funciones, actos que serán debidamente comprobados
- Haber obtenido la calificación de insuficiente en el proceso de evaluación del desempeño, por segunda vez consecutiva;
- Ejercer presiones e influencias, aprovechándose del puesto que ocupan a fin de obtener favores en la designación de puestos de libre nombramiento y remoción, para su cónyuge, conviviente en unión de hecho, parientes comprendidos hasta el cuarto grado

Dora Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

- de consanguinidad y segundo de afinidad;
- n) Ejercer cualquier tipo de violación a los derechos humanos de alguna servidora o servidor de la Institución ya sea compañera, compañero, jefa o jefe, subalterna, subalterno, mediante cualquier tipo de coacción, acoso o agresión; y,
- o) Las demás que establezca la ley.

Artículo 49.- Destitución por defraudación.- Sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal a que hubiere lugar, el que fuere destituido del puesto por causales legalmente comprobadas relacionadas con el manejo y depósito de fondos y bienes públicos o por la causal prevista en el literal c) del artículo 48 de la presente Ley, quedará inhabilitado para el desempeño de todo puesto público, hasta el cumplimiento de la pena impuesta.

**TÍTULO IV
DE LA ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y REMUNERACIONES
DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS**

Capítulo único

De los Organismos de la Administración de los Recursos Humanos y Remuneración

Artículo 50.- Organismos de aplicación.- La aplicación de la presente Ley, en lo relativo a la administración de los recursos humanos y remuneraciones, estará a cargo de los siguientes organismos:

- a) Ministerio de Relaciones Laborales; y
- b) Unidades de Administración de Recursos Humanos de cada entidad, institución, organismo o persona jurídica de las establecidas en el artículo 3 de la presente Ley.

**Parágrafo 1
Ministerio de Relaciones Laborales**

Artículo 51.- Competencia del Ministerio de Relaciones Laborales en el ámbito de esta Ley .- El Ministerio de Relaciones Laborales, a más de las establecidas en el Código de Trabajo y otras leyes, tendrá las siguientes competencias:

- a) Ejercer la rectoría de la administración del talento humano en función del desarrollo institucional en el sector público, mediante la expedición de normas técnicas;
- b) Proponer las políticas de Estado y de Gobierno, relacionadas con la administración del desarrollo institucional de recursos humanos del sector público;
- c) Efectuar el control mediante inspecciones, verificaciones, supervisiones o evaluación de gestión administrativa, orientados a vigilar el estricto cumplimiento de las normas contenidas en esta Ley, su Reglamento General, las Resoluciones del Ministerio de Relaciones Laborales y demás disposiciones conexas. De sus resultados emitirá informes a los órganos de control pertinentes, para la determinación de las responsabilidades a que hubiere lugar de ser el caso;
- d) Realizar estudios técnicos relacionados a la gestión de remuneraciones del sector público;
- e) Elaborar y mantener actualizado el Sistema Nacional de Información y el registro de todas las servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público, y del catastro de las instituciones, entidades, empresas y organismos del Estado y de las entidades de derecho privado en las que haya participación mayoritaria de recursos públicos, determinadas en el Art. 3 de esta Ley.
- f) Determinar, evaluar y controlar la aplicación de las políticas y normas remunerativas del sector público, así como establecer mediante resoluciones de carácter obligatorio, para todas las instituciones públicas reguladas por esta Ley, el cumplimiento de dichas políticas;
- g) Preparar y expedir los reglamentos de aplicación general de gestión organizacional por procesos y de recursos humanos;
- h) Establecer políticas nacionales y normas técnicas de capacitación, así como coordinar la ejecución de programas de formación y capacitación en lo referente a esta Ley;
- i) Determinar en forma técnica, los montos máximos obligatorios que se asignarán para cubrir los incrementos salariales y los demás beneficios económicos y sociales;
- j) Determinar con las autoridades que ejerzan la rectoría de las instituciones públicas, el número de puestos con los que contarán las instituciones señaladas en el artículo 3 de esta Ley, con excepción de los gobiernos autónomos descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, universidades y escuelas politécnicas públicas y la Función Judicial, a través de auditorías para el caso de instituciones existentes y estudios previos de creación de nuevas instituciones, o modificación o incremento de personal. Para la determinación prevista en este literal, se deberá tomar en cuenta la especialidad de cada institución;
- k) Requerir de las Unidades de Administración de Recursos Humanos, información relacionada con el desarrollo institucional, recursos humanos y remuneraciones, que deberán ser remitidos en el plazo de quince días;
- m) Emitir criterios sobre la aplicación de los preceptos legales en materia de remuneraciones y recursos humanos del sector público, y absolver las consultas que formulen las instituciones señaladas en el Art. 3 de esta ley;
- l) Establecer métodos alternativos de intervención inmediata en las instituciones señaladas en el ámbito de esta Ley, a fin de prevenir a las servidoras y servidores públicos, las consecuencias que se pueden derivar por el incumplimiento de las obligaciones de sus puestos y los deberes establecidos por la Constitución y la Ley; y,
- n) Las demás que le asigne la ley.

[Handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page]

[Signature: Dona Aguirre]



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

En las instituciones, entidades y organismos del sector público, el porcentaje de incremento de las remuneraciones y cualquier otro beneficio que cause un egreso económico de un ejercicio a otro, como máximo, será el que determine el Ministerio de Relaciones Laborales, previo informes favorables del Ministerio de Finanzas respecto de la disponibilidad económica y de la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo (Senplades), respecto de la planificación estratégica.

Parágrafo 2
De las Unidades de Administración de Recursos Humanos

Artículo 52.- De las atribuciones y responsabilidades de las Unidades de Administración de Recursos Humanos.- Las Unidades de Administración de Recursos Humanos, ejercerán las siguientes atribuciones y responsabilidades:

- a) Cumplir y hacer cumplir la presente Ley, su Reglamento General y las resoluciones del Ministerio de Relaciones Laborales, en el ámbito de su competencia;
- b) Elaborar los proyectos de estatuto, normativa interna, manuales e indicadores de gestión de recursos humanos;
- c) Elaborar el reglamento interno de administración de recursos humanos, con sujeción a las normas técnicas del Ministerio de Relaciones Laborales;
- d) Elaborar y aplicar los Manuales de Procesos y de Clasificación de Puestos Institucionales, con enfoque en la gestión de procesos y competencias laborales;
- e) Administrar el Sistema Integrado de Desarrollo Institucional, Recursos Humanos y Remuneraciones;
- f) Realizar bajo su responsabilidad los procesos de movimientos de personal y aplicar el régimen disciplinario, con sujeción a esta Ley, su Reglamento General, normas conexas y resoluciones emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales;
- g) Mantener actualizado y aplicar obligatoriamente el Sistema Informático Integrado de Recursos Humanos y Remuneraciones elaborado por el Ministerio de Relaciones Laborales;
- h) Estructurar la planificación anual de recursos humanos institucional, sobre la base de las normas técnicas emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales;
- i) Aplicar las normas técnicas emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales, sobre selección de personal, capacitación y desarrollo profesional con sustento en el Estatuto, Manual de Procesos de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos Genérico e Institucional;
- j) Aplicar la evaluación del desempeño una vez al año, considerando la naturaleza institucional y el servicio que prestan las servidoras y servidores a los usuarios externos e internos;
- k) Asesorar y prevenir sobre la correcta aplicación de esta Ley, su Reglamento General y las normas emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales a las servidoras y servidores públicos de la institución;
- l) Cumplir las funciones que esta Ley dispone y aquellas que le fueren delegadas por el Ministerio de Relaciones Laborales;
- m) Poner en conocimiento del Ministerio de Relaciones Laborales, los casos de incumplimiento de esta Ley, su reglamento y normas conexas, por parte de las autoridades, servidoras y servidores de la institución; en el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes descentralizados se reportará el incumplimiento a la Contraloría General del Estado;
- n) Participar en equipos de trabajo para la preparación de planes, programas y proyectos institucionales, como responsable del desarrollo institucional, recursos humanos y remuneraciones;
- ñ) Aplicar el subsistema de selección de personal para los concursos de merecimientos y oposición, de conformidad con la norma que expida el Ministerio de Relaciones Laborales; y,
- o) Las demás establecidas en la Ley, su Reglamento General y el ordenamiento jurídico vigente.

Las Unidades de Administración de Recursos Humanos de las Entidades Públicas, dependerán técnicamente del Ministerio de Relaciones Laborales como órganos ejecutores de la aplicación de esta Ley; y, administrativa, orgánica, funcional y económicamente de sus respectivas instituciones.

Las Unidades de Administración de Recursos Humanos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales son órganos ejecutores de la aplicación de esta Ley y dependerán técnica, administrativa, orgánica, funcional y económicamente de sus respectivas instituciones.

Parágrafo 3
De las Redes de Formación, Educación Continua y Capacitación del Servicio Público

Artículo 53.- De la Red de Formación y Educación Continua del Servicio Público.- La Red de Formación y Educación Continua del Servicio Público será la responsable de la formación de cuarto nivel y la educación continua para las servidoras y servidores públicos, de conformidad con los lineamientos que para el efecto establezca el Plan Nacional de Formación, Educación Continua y Capacitación.

Artículo 54.- De la Red de Capacitación del Servicio Público.- La capacitación pública, será impartida por escuelas, institutos, centros de capacitación, academias y programas de capacitación e instituciones nacionales o internacionales que operen bajo acuerdos con el Estado, de conformidad con los lineamientos que para el efecto establezca el Plan Nacional de Formación, Educación Continua y Capacitación.

Dora Aguero

Am



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

TÍTULO V

DE LA ADMINISTRACIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS

CAPÍTULO I

SISTEMA INTEGRADO DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS DEL SECTOR PÚBLICO

Artículo 55.- Del Sistema Integrado de Desarrollo de Recursos Humanos.- Es el conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos, orientados a validar e impulsar las habilidades, conocimientos, garantías y derechos de las y los servidores públicos con el fin de desarrollar su potencial y promover la eficiencia, eficacia y oportunidad del servicio público para, cumplir con los preceptos de esta Ley. Promoverá la igualdad y la no discriminación.

Artículo 56.- De su estructuración.- El sistema integrado de desarrollo de recursos humanos del servicio público, está conformado por los subsistemas de planificación de recursos humanos; clasificación de puestos; reclutamiento y selección de personal; formación, capacitación y desarrollo profesional; y, evaluación del desempeño.

CAPÍTULO II

DEL SUBSISTEMA DE PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Artículo 57.- Del subsistema de planificación de recursos humanos.- Es el conjunto de normas, técnicas y procedimientos orientados a determinar la situación histórica, actual y proyectada de los recursos humanos, a fin de garantizar la cantidad y calidad de este recurso, en función de la estructura administrativa correspondiente.

Artículo 58.- De la planificación institucional de recursos humanos.- Las Unidades de Administración de Recursos Humanos estructurarán, elaborarán y presentarán la planificación de recursos humanos, en función de los planes, programas, proyectos y procesos a ser ejecutados. A excepción de las entidades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, Universidades y Escuelas Politécnicas Públicas y las sometidas al ámbito de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

Las Unidades de Administración de Recursos Humanos de las Entidades del Sector Público, enviarán al Ministerio de Relaciones Laborales, hasta el último día del mes de junio de cada año, la planificación institucional de recursos humanos del año siguiente, para su aprobación, en la que se incluirá en la proforma presupuestaria institucional a remitirse al Ministerio de Finanzas. Para estos efectos, el Ministerio de Finanzas enviará al Ministerio de Relaciones Laborales la proyección de recursos económicos previstos.

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, obligatoriamente tendrán su propia, planificación anual de la Administración de Recursos Humanos, la que será sometida a su respectivo órgano legislativo.

Artículo 59.- De la creación de puestos.- Las Unidades de Administración de Recursos Humanos del sector público, aprobarán la creación de puestos, previo dictamen favorable del Ministerio de Finanzas y de la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, acorde con los objetivos, políticas, planes, proyectos y metas planteadas por el plan nacional de desarrollo.

Esta disposición no rige los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, Universidades y Escuelas Politécnicas Públicas y las sometidas al ámbito de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

Las Unidades de Administración de Recursos Humanos de las Entidades o de las instituciones referentes a alguna de la función del estado que se encuentren bajo regímenes especiales, deberán acogerse a la estructura planteada y aprobada en el informe técnico que crean al régimen especial.

Los puestos creados deberán cumplir las normas constitucionales de igualdad de acceso, equidad de género y ningún tipo de discriminación.

Artículo 60.- De los contratos de servicios ocasionales.- La suscripción de contratos de servicios ocasionales será autorizada por la autoridad nominadora, para satisfacer necesidades institucionales, previo el informe de la Unidad de Administración de Recursos Humanos, siempre que exista la partida presupuestaria y disponibilidad de los recursos económicos para este fin.

La contratación de personal ocasional no podrá sobrepasar el veinte por ciento de la totalidad del personal de la entidad contratante; estos contratos no podrán exceder de 12 meses de duración o hasta que culmine el tiempo restante del ejercicio fiscal en curso. Se exceptúa de este porcentaje a aquellas instituciones u organismos de reciente creación que deban incorporar personal bajo esta modalidad, hasta que se realicen los correspondientes concursos de selección de méritos y oposición.

Dora Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

El personal que labora en el servicio público bajo esta modalidad, tendrá relación de dependencia y derecho a todos los beneficios económicos contemplados para el personal de nombramiento, con excepción de las indemnizaciones por supresión de puesto o partida.

Las servidoras o servidores públicos sujetos a este tipo de contrato no ingresarán a la carrera del servicio público, mientras dure su contrato

Para las y los servidores que tuvieran suscritos este tipo de contratos, no se concederá licencias y comisiones de servicios con o sin remuneración para estudios regulares o de postgrados dentro de la jornada de trabajo, ni para prestar servicios en otra institución del Sector Público.

Este tipo de contratos, por su naturaleza, de ninguna manera representará estabilidad laboral más allá del tiempo establecido en el mismo, ni derecho adquirido para la emisión de un nombramiento permanente.

La remuneración mensual unificada para este tipo de contratos, será la fijada conforme a los valores y requisitos determinados para los puestos o grados establecidos en las Escalas de Remuneraciones fijadas por el Ministerio de Relaciones Laborales, el cual expedirá la normativa correspondiente.

El contrato de servicios ocasionales que no se sujete a los términos de esta Ley, será causal para la conclusión automáticamente del mismo y originará en consecuencia la determinación de las responsabilidades administrativas, civiles o penales de conformidad con la Ley.

Artículo 61.- Contratos de Pasantías y Prácticas.- Las instituciones del sector público podrán celebrar contratos de pasantías con estudiantes de institutos, universidades y escuelas politécnicas, respetando la equidad y paridad de género, así mismo, las instituciones del Estado podrán celebrar convenios de práctica con los establecimientos de educación secundaria.

Por estos contratos o convenios no se origina relación laboral ni dependencia, no generan derechos ni obligaciones laborales o administrativas, se caracterizan por tener una duración limitada y podrán percibir un reconocimiento económico, de conformidad con la ley de la materia.

Artículo 62.- De la supresión de puestos.- El proceso de supresión de puestos procederá de acuerdo a razones técnicas, funcionales y económicas de los organismos y dependencias Estatales. Se realizará con la intervención de los Ministerios de Relaciones Laborales, de Finanzas; y, la institución o entidad objeto de la supresión de puestos, para las entidades del Gobierno Central.

Este proceso se llevará a cabo bajo los principios de racionalización, priorización, optimización y funcionalidad, respondiendo a instancias de diagnóstico y evaluación.

Los dictámenes de los Ministerios no rigen para los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, universidades y escuelas politécnicas públicas; y, las sometidas al ámbito de la ley orgánica de empresas públicas.

En caso de puestos vacantes que deben ser suprimidos por las razones señaladas podrá prescindirse del dictamen del Ministerio de Finanzas, la supresión de puesto implica la eliminación de la partida respectiva y la prohibición de una posterior creación del mismo puesto o de igual o diferente remuneración.

El cambio de denominación no significa supresión del puesto.

La entidad que suprima partidas, no podrá celebrar contratos ocasionales en el ejercicio fiscal en curso, en puestos de la misma denominación.

Cuando se produzca la supresión de puestos no serán consideradas los puestos que ocupen las personas con discapacidad severa o quienes tengan a su cuidado y responsabilidad un hijo o progenitor con un grado severo de discapacidad, debidamente certificado por la Conadis.

CAPITULO III

Del Subsistema de Clasificación de Puestos del Servicio Público

Artículo 63.- Del Subsistema de Clasificación de Puestos.- El subsistema de clasificación de puestos del servicio público es el conjunto de normas estandarizadas para analizar, describir, valorar y clasificar los puestos en todas las entidades, instituciones, organismos o personas jurídicas de las señaladas en el artículo 3 de esta Ley.

Se fundamentará principalmente en el tipo de trabajo, su dificultad, ubicación geográfica, ámbito de acción, complejidad y responsabilidad, así como los requisitos de aptitud, instrucción y experiencia necesarios para su desempeño de los puestos públicos.

Dora Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

La clasificación señalará el título de cada puesto, la naturaleza del trabajo, la distribución jerárquica de las funciones y los requerimientos para ocuparlos.

Artículo 64.- Obligatoriedad del subsistema de clasificación.- El Ministerio de Relaciones Laborales, diseñará el subsistema de clasificación de puestos del servicio público, sus reformas y vigilará su cumplimiento. Será de uso obligatorio en todo nombramiento, contrato ocasional, ascenso, promoción, traslado, rol de pago y demás movimientos de personal. La elaboración de los presupuestos de gastos de personal se sujetará al sistema de clasificación vigente, en coordinación con la unidad de administración de recursos humanos de la entidad.

Los cambios en las denominaciones no invalidarán las actuaciones administrativas legalmente realizadas.

CAPITULO IV
Del Subsistema de Selección de Personal

Artículo 65.- Del subsistema de selección de personal.- Es el conjunto de normas, políticas, métodos y procedimientos, tendientes a evaluar competitivamente la idoneidad de los y las aspirantes que reúnan los requerimientos establecidos para el puesto a ser ocupado, garantizando la equidad de género y la inclusión de las personas con discapacidad y de grupos vulnerables.

Artículo 66.- De las personas con Discapacidades.- El empleador o empleadora pública de las instituciones señaladas en el Art. 3 de esta Ley, que cuente con más de veinte y cinco servidoras o servidores en total, está en la obligación de contratar o nombrar personas con discapacidad, en un porcentaje del cinco por ciento (5%) del total de sus servidores, en labores permanentes que se consideren apropiadas en relación con sus conocimientos, condición física y aptitudes individuales, observándose los principios de equidad de género.

En el caso de las Instituciones o empresas públicas del Estado que incumplan con esta disposición, la respectiva autoridad nominadora, será sancionada administrativa y pecuniariamente con cinco remuneraciones básicas unificadas del sector privado; multa y sanción que será impuesta mensualmente por la Unidad Administrativa de Recursos Humanos, hasta que cumpla tal obligación.

En caso de que la autoridad nominadora incumpla con esta disposición por más de una ocasión, constituirá una causal de remoción o destitución; siempre y cuando en su jurisdicción exista la población de discapacitados disponible, de conformidad con el catastro nacional de discapacitados que emita el Consejo Nacional de Discapacidades (CONADIS)

La multa o sanción que por este efecto se emita, ingresará en un cincuenta por ciento a las cuentas del Ministerio de Relaciones Laborales y será destinado a fortalecer los sistemas de supervisión y control de dicho portafolio a través de su Unidad de Discapacidades; y, el otro cincuenta por ciento al Consejo Nacional de Discapacidades (CONADIS) para dar cumplimiento a los fines específicos previstos en la Ley de Discapacidades.

El Ministerio de Relaciones Laborales, a través de la Unidad de Discapacidades y las inspectorías provinciales, en su jurisdicción, cada año supervisará y controlará el cumplimiento de esta disposición.

Artículo 67.- Del ingreso a un puesto público.- El ingreso a un puesto público será efectuado mediante concurso de merecimientos y oposición, que evalúe la idoneidad de los interesados y se garantice el libre acceso a los mismos.

El ingreso a un puesto público se realizará bajo los preceptos de justicia, transparencia y sin discriminación alguna. Respecto de la inserción y accesibilidad en igualdad de condiciones al trabajo remunerado de las personas con discapacidad, se aplicará en acciones afirmativas. El Ministerio de Relaciones Laborales implementará normas para facilitar su actividad laboral.

Artículo 68.- De los puestos vacantes.- Para llenar los puestos vacantes se efectuará un concurso público de merecimientos y oposición, garantizando a las y los aspirantes su participación sin discriminación alguna conforme a lo dispuesto en la Constitución de la República, esta Ley y sus reglamentos. Estos concursos deberán ser ejecutados por las respectivas Unidades de Administración de Recursos Humanos.

Artículo 69.- Designación de la o el ganador del concurso.- La autoridad nominadora designará a la persona que hubiere ganado el concurso, conforme al informe emitido por la Unidad de Administración de Recursos Humanos.

Artículo 70.- De los ascensos.- Los ascensos se realizarán mediante concurso de merecimientos y oposición, en el que se evaluará primordialmente la eficiencia de las servidoras y los servidores y, complementariamente, los años de servicio.

CAPITULO V
DE LA FORMACIÓN Y LA CAPACITACIÓN

Dora Aguilar

[Firma]

[Firma]



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Artículo 71.- De la Formación de las y los servidores públicos.- La formación es el subsistema de estudios de carrera y de especialización de nivel superior que otorga titulación según la base de conocimientos y capacidades que permitan a los servidores públicos de nivel profesional y directivo obtener y generar conocimientos científicos y realizar investigación aplicada a las áreas de prioridad para el país definidas en el Plan Nacional de Desarrollo.

Artículo 72.- Del subsistema de capacitación y desarrollo de personal.- Es el subsistema orientado a preservar los mandatos constitucionales en función de un desarrollo integral del talento humano que forma parte del Servicio Público, a partir de procesos de adquisición y actualización de conocimientos, desarrollo de técnicas, habilidades y valores para la generación de una identidad tendiente a respetar los derechos humanos, practicar principios de solidaridad, calidez, justicia y equidad reflejados en su comportamiento y actitudes frente al desempeño de sus funciones de manera eficiente y eficaz, que les permita realizarse como seres humanos y ejercer de esta forma el derecho al Buen Vivir.

Artículo 73.- Programas de formación y capacitación.- Para cumplir con su obligación de prestar servicios públicos de óptima calidad, el Estado garantizará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos mediante la implementación y desarrollo de programas de capacitación, libres de discriminación. Se fundamentarán en el Plan Nacional de Formación y Capacitación de los Servidores Públicos y en la obligación de hacer el seguimiento sistemático de sus resultados.

Artículo 74.- Planeación y dirección de la capacitación.- El Ministerio de Relaciones Laborales y el Instituto de Altos Estudios Nacionales coordinarán con las Redes de Formación y Capacitación de los Servidores Públicos y las Unidades de Administración de Recursos Humanos de la Institución, la ejecución del Plan Nacional de Formación y Capacitación de los Servidores Públicos que deberá ser desconcentrada y descentralizada, acorde a los preceptos constitucionales.

En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales se sujetará a lo que determina la correspondiente Ley, la formación y la capacitación de sus servidoras y servidores será de responsabilidad de las Unidades de Administración de los Recursos Humanos, conforme a las disposiciones del Plan Nacional de Formación y Capacitación de los Servidores Públicos.

Artículo 75.- Efectos de la formación y la capacitación.- La formación y capacitación efectuada a favor de las y los servidores públicos, en la que el Estado hubiese invertido recursos económicos, generará la responsabilidad de transmitir de poner en práctica los nuevos conocimientos adquiridos por un lapso igual al triple del tiempo de formación o capacitación.

Artículo 76.- Incumplimiento de obligaciones.- En caso de que la servidora o el servidor no cumplan con la obligación establecida en el Art. 75 de esta Ley, haya reprobado en sus estudios o cese en sus funciones, que no sea por causa de supresión de partida, la autoridad nominadora dispondrá el pago a favor de la entidad, en un plazo no mayor a 60 días, previa liquidación del triple invertido por la entidad, más la indexación correspondiente en su capacitación. En caso del no pago se aplicará la jurisdicción coactiva.

Artículo 77.- Del pago de honorarios a instructores.- Las servidoras y los servidores públicos que por sus conocimientos y experiencia, sean requeridos para colaborar fuera del horario de la jornada de trabajo, en calidad de organizadores, profesores, facilitadores o instructores en eventos de capacitación tendrán derecho a percibir honorarios por su trabajo. Para el efecto, el Ministerio de Relaciones Laborales emitirá escala de honorarios respectiva.

Artículo 78.- Subsistema de evaluación del desempeño.- Es el conjunto de normas, técnicas, métodos, protocolos y procedimientos armonizados, justos, transparentes, imparciales y libres de arbitrariedad que sistemáticamente se orienta a evaluar bajo parámetros objetivos acordes con las funciones, responsabilidades y perfiles del puesto.

La evaluación se fundamentará en indicadores cuantitativos y cualitativos de gestión, encaminados a impulsar la consecución de los fines y propósitos institucionales, el desarrollo profesional de los servidores públicos y el mejoramiento continuo de la calidad del servicio público prestado por todas las entidades, instituciones, organismos o personas jurídicas señaladas en el artículo 3 de esta Ley.

**CAPÍTULO VI
DEL SUBSISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

Artículo 79.- De la planificación de la evaluación.- El Ministerio de Relaciones Laborales y las Unidades Institucionales de Administración de Recursos Humanos, planificarán y administrarán un sistema periódico de evaluación del desempeño, con el objetivo de estimular el rendimiento de las servidoras y los servidores públicos, de conformidad con el reglamento que se expedirá para tal propósito. Planificación y administración que deberá ser desconcentrada y descentralizada, acorde a los preceptos constitucionales correspondientes.

Las evaluaciones a las y los servidores públicos se realizarán una vez al año, a excepción de las y los servidores que hubieren obtenido la calificación de insuficiente quienes serán evaluados nuevamente conforme lo indicado en el Art. 82 de esta Ley.

uy

[Firma]

[Firma]
Don Quijote

[Firma]

[Firma]



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Artículo 80.- Escala de calificaciones.- El resultado de la evaluación del desempeño se sujetará a la siguiente escala de calificaciones:

- a) Excelente;
- b) Muy Bueno;
- c) Satisfactorio;
- d) Regular; y,
- e) Insuficiente.

En el proceso de evaluación la servidora o servidor público deberá conocer los objetivos de la evaluación, los mismos que serán relacionados con el puesto que desempeña. Los instrumentos diseñados para la evaluación del desempeño, deberán ser suscritos por el jefe inmediato o el funcionario evaluador, pudiendo este último realizar sus observaciones por escrito.

Los resultados de la evaluación serán notificados a la servidora o servidor evaluado, en un plazo de ocho días, quien podrá solicitar por escrito y fundamentadamente, la reconsideración y/o la recalificación; decisión que corresponderá a la autoridad nominadora, quien deberá notificar por escrito a la o el servidor evaluado en un plazo máximo de ocho días con su resolución.

Artículo 81.- De los objetivos de la evaluación del desempeño.- La evaluación del desempeño de las y los servidores públicos debe propender a respetar y consagrar lo señalado en los artículos 1 y 2 de esta Ley.

La evaluación del desempeño servirá de base para:

- a) Ascenso y cesación; y,
- b) Concesión de otros estímulos que contemplen esta Ley o los reglamentos, tales como: menciones honoríficas, licencias para estudio, becas y cursos de formación, capacitación e instrucción.

Artículo 82.- Efectos de la evaluación.- La servidora o servidor que obtuviere la calificación de insuficiente, será capacitado por la institución en un lapso máximo de seis meses, culminado el cual será nuevamente evaluado. De obtener la calificación de insuficiente en la segunda evaluación, será destituido de su puesto, previo el respectivo sumario administrativo que se efectuará de manera inmediata.

La servidora o el servidor público que obtuviere la calificación de regular, será capacitado por la institución para ser evaluado en el plazo de seis meses; si en la siguiente evaluación mereciere nuevamente la calificación de regular, dará lugar a que no sea considerado para ascensos por el período de dos años.

La servidora o servidor calificado como excelente, muy bueno o satisfactorio, será considerado para los ascensos, promociones o reconocimientos, priorizando al mejor calificado en la evaluación del desempeño. Estas calificaciones constituirán antecedente para la concesión de estímulos que establece la ley y sugerir recomendaciones relacionadas con el mejoramiento y desarrollo de los recursos humanos.

**TÍTULO VI
DE LA CARRERA DEL SERVICIO PÚBLICO**

**CAPÍTULO I
GENERALIDADES**

Artículo 83.- Estabilidad de las y los Servidores Públicos.- Se establece dentro del sector público, la carrera del servicio público, con el fin de obtener eficiencia en la función pública, mediante la implantación del sistema de méritos y oposición que garantice la estabilidad de los servidores idóneos. Conforme lo dispuesto en la Constitución de la República, el régimen de libre nombramiento y remoción tendrá carácter de excepción.

Se prohíbe calificar como puestos de libre nombramiento y remoción a aquellos puestos protegidos por la carrera del servicio público que actualmente están ocupados, con el propósito de remover a sus titulares.

Se prohíbe que los puestos de libre nombramiento y remoción, sean clasificados en forma descendente a un puesto protegido por la carrera del servicio público.

Artículo 84.- La Carrera del Servicio Público.- Es el conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos orientados a motivar el ingreso y la promoción de las personas para desarrollarse profesionalmente dentro de una secuencia de puestos que pueden ser ejercidos en su trayectoria laboral, sobre la base del sistema de méritos.

Dona Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

La carrera del servicio público garantizará la estabilidad y promoción de sus servidoras y servidores de conformidad con sus aptitudes, conocimientos, capacidades, competencias, experiencia, responsabilidad en el desempeño de sus funciones y requerimientos institucionales, mediante procesos de evaluación e incentivos, para cumplir con el rol social de atender con eficiencia y oportunidad las necesidades sociales para el desarrollo del buen vivir como responsabilidad del Estado.

Artículo. 85.- Servidoras y Servidores públicos excluidos de la carrera del servicio público.- Exclúyase del sistema de la carrera del servicio público, a:

- a) Quienes tienen a su cargo la dirección política y administrativa del Estado:
- a.1 Las o los ministros, viceministros y subsecretarios de Estado;
 - a.2 Las o los titulares de los organismos de Transparencia y Control Social, de Control y Regulación y las segundas autoridades de estos organismos;
 - a.3 Las o los secretarios y subsecretarios comprendidos en el nivel jerárquico superior;
 - a.4 Las o los puestos de coordinadores y subcoordinadores nacionales;
 - a.5 Las o los directores y subdirectores, gerentes y subgerentes, en todas sus categorías y niveles;
 - a.6 Las o los presidentes y vicepresidentes ejecutivos;
 - a.7 Las o los secretarios generales;
 - a.8 Las o los intendentes de control;
 - a.9 Las o los asesores;
 - a. 10 Las o los procuradores sindicos;
 - a. 11 Las o los gobernadores;
 - a.12 Las o los intendentes, subintendentes, comisarios de policía y comisarios de la mujer y la familia;
 - a.13 Las o los jefes y tenientes políticos;
 - a.14 Las o los coordinadores generales e institucionales; y,
 - a.15 Las o los Directivos de las instituciones educativas públicas del Sistema Nacional de Educación.
- b) Las o Los que ejerzan funciones con nombramiento a período fijo por mandato legal.
- c) Las o los dignatarios elegidos por votación popular;
- d) Las o los servidores en todas sus clasificaciones que pertenecen a la Carrera Judicial, los Fiscales que pertenecen a la Carrera Fiscal, los Defensores Públicos que pertenecen a la Carrera de la Defensoría, las vocales y los vocales del Consejo de la Judicatura y sus suplentes, las Juezas y Jueces de la Corte Nacional de Justicia, la Fiscal o el Fiscal General del Estado, la Defensora Pública General o el Defensor Público General, la Procuradora General del Estado o el Procurador General del Estado y la Contralora General del Estado o el Contralor General del Estado, las Notarias y Notarios; y, quienes presten sus servicios en las notarias;
- e) Las o los miembros del Consejo Nacional Electoral y miembros del Tribunal Contencioso Electoral;
- f) Las o los miembros de la Corte Constitucional;
- g) Las o los miembros en servicio activo de las Fuerzas Armadas, de la Policía Nacional y la Comisión de Tránsito del Guayas;
- h) Las o los servidores de libre nombramiento y remoción, y de período fijo;
- i) Las o los Diplomáticos y servidores sujetos a la carrera del servicio exterior que se encuentren fuera del país en el ejercicio de sus funciones;
- j) Las dignatarias y dignatarios, autoridades o miembros de cuerpos colegiados o de corporaciones a cuyo cargo corre el gobierno de las instituciones del Estado;
- k) El personal de las empresas sujetas a la Ley Orgánica de Empresas Públicas;
- l) Las o los docentes e investigadores de las instituciones educativas públicas del Sistema de Educación Superior.
- m) El personal docente comprendido dentro del sistema nacional de educación.

Las servidoras y servidores comprendidos en los literales de este artículo, no estarán sujetos a los procesos de evaluación de desempeño determinados en esta Ley, respecto de lo cual aplicarán sus propias leyes, en donde se contemplarán sus procesos de evaluación.

La servidora o servidor de carrera que de cualquier modo o circunstancia ocupare uno de los puestos previstos en los literales a) y b) de este artículo, perderá su condición de carrera y podrá ser libremente removido, salvo que se desempeñe por encargo, subrogación o nombramiento provisional.

Las servidoras y servidores comprendidos en el presente artículo, que de conformidad con la Constitución de la República se rijan por leyes específicas, estarán regulados en sus deberes, derechos, inhabilidades y prohibiciones por lo previsto en las mismas, salvo lo pertinente a las remuneraciones e ingresos complementarios, que se sujetarán a lo establecido en la presente Ley. Las y los servidores comprendidos en los literales l) y m) se regirán por sus leyes específicas en lo referente a sus remuneraciones e ingresos complementarios.

Artículo. 86.- Carrera Docente.- El personal docente comprendido en todos los niveles y modalidades gozará de estabilidad, actualización, formación continua, mejoramiento pedagógico y académico, percibirá una remuneración justa de acuerdo a la profesionalización, desempeño y méritos académicos. Estarán sujetos a su ley específica. Así como los docentes e investigadores

Dora Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

de las universidades que se registrarán por la Ley de Educación Superior, en función a lo consagrado en el artículo 355 de la Constitución.

Artículo 87.- Servidoras y Servidores públicos de libre nombramiento y remoción.- Las autoridades nominadoras podrán designar, previo el cumplimiento de los requisitos previstos para el ingreso al servicio público, y remover libremente a las y los servidores que ocupen los puestos señalados en el literal a del Art. 85 de esta Ley. La remoción así efectuada no constituye destitución ni sanción disciplinaria de ninguna naturaleza.

CAPÍTULO II

DEL INGRESO A LA CARRERA ADMINISTRATIVA

Artículo 88.- Requisitos para el ingreso.- Para el ingreso de las y los servidores a la carrera del servicio público, además de cumplir con los requisitos previstos en esta Ley, se requiere:

- Cumplir con los requisitos legales y reglamentarios exigibles para el desempeño del puesto;
- Haber sido declarado ganador del concurso de méritos y oposición, lo que debe constar en el acta respectiva; y,
- Haber sido posesionado en el cargo.

Artículo 89.- Servidora y servidor amparados por la carrera del servicio público.- Quedan amparados por las disposiciones de este Título, las servidoras y servidores que obtengan nombramiento permanente mediante concurso de méritos y oposición y que se posesionen en su cargo.

Artículo 90.- De la pérdida de la carrera del servicio público.- La calidad de servidora o servidor de carrera del servicio público, se pierde cuando fuere destituido del puesto por una o más de las causales señaladas en la presente Ley.

Artículo 91.- Garantías adicionales.- Además de los derechos que se les otorga en el Art. 23 de esta Ley, las y los servidores públicos de carrera gozarán de las siguientes garantías adicionales:

- Estabilidad en sus puestos. Solo serán destituidos por las causas determinadas en esta Ley y luego del correspondiente sumario administrativo; y,
- Derecho preferente, a que en caso de supresión de su actual puesto, sea trasladado a puestos vacantes de naturaleza similar.

TÍTULO VII
DEL EJERCICIO DE LAS ACCIONES Y PRESCRIPCIONES
Capítulo I
Del ejercicio de las acciones

Artículo 92.- Derecho a demandar.- La servidora o servidor público, sea o no de carrera, tendrá derecho a demandar el reconocimiento y reparación de los derechos que consagra esta Ley, en el término de noventa días contados desde la notificación del acto administrativo.

La demanda se la presentará ante la Sala Distrital de lo Contencioso Administrativo del lugar donde se originó el acto administrativo impugnado o del lugar en donde ha generado efecto dicho acto.

Este derecho podrá ejercerlo la servidora o servidor, sin perjuicio de requerir a la autoridad competente de la entidad pública que revea el acto administrativo que lesiona sus derechos.

CAPÍTULO II
DE LA CADUCIDAD Y LA PRESCRIPCIÓN

Artículo 93.- Caducidad.- Los derechos a demandar contemplados en esta Ley a favor de la servidora y servidor público caducarán en el término de noventa días, contados desde la fecha en que pudieron hacerse efectivos, salvo que tuvieren otro término especial para el efecto.

Artículo 94.- Prescripción de acciones.- Las acciones que concede esta Ley que no tuvieren término especial, prescribirán en noventa días, que se contará desde la fecha en que se le hubiere notificado personalmente a la servidora o servidor público con la resolución que considere le perjudica.

Igualmente prescribirán en el término de noventa días las acciones de la autoridad, para imponer las sanciones disciplinarias que

Dona Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

contempla esta Ley y las sanciones impuestas en cada caso, término que correrá desde la fecha en que la autoridad tuvo conocimiento de la infracción o desde que se emitió la sanción.

Artículo 95.- Declaración de la prescripción.- El órgano de administración de justicia competente, declarará la prescripción invocada por cualquiera de las partes como acción o como excepción.

**TÍTULO VIII
ÁMBITO Y OBJETO DE LAS REMUNERACIONES E INDEMNIZACIONES
DEL SECTOR PÚBLICO**

Artículo 96.- Ámbito.- Las disposiciones de este título, son de aplicación obligatoria en las instituciones, entidades y organismos del sector público determinadas en el Art. 3 de esta Ley.

Exceptúese las servidoras y servidores comprendidos en los Art. 85, además a las notarias y notarios cuyas remuneraciones serán fijadas por el Consejo de la Judicatura, que considerará los techos y grados remunerativos de las escalas generales vigentes en el Sector Público.

Artículo 97.- Objeto.- El presente título tiene por objeto unificar y homologar los ingresos que perciben los dignatarios, autoridades, funcionarios, servidores de los organismos y entidades mencionadas en el artículo anterior, con el propósito de racionalizarlos y transparentar su sistema de pago, así como lograr mejores niveles de eficiencia, eficacia, productividad, competitividad, solidaridad, participación, oportunidad y responsabilidad en la prestación de los servicios públicos.

**TÍTULO IX
DE LAS REMUNERACIONES
CAPÍTULO I
Unificación de las Remuneraciones**

Artículo 98.- Remuneración mensual unificada.- En las entidades, instituciones, organismos y personas jurídicas establecidas en el Art. 3 de esta Ley, se establece la remuneración mensual unificada, la misma que resulta de dividir para doce la suma de todos los ingresos anuales que las dignatarias, dignatarios, autoridad, funcionaria, funcionario, servidora y servidor tenga derecho y que se encuentren presupuestados.

En esta remuneración mensual unificada no se sumarán aquellos ingresos que correspondan a los siguientes conceptos:

- a) Décimo tercer sueldo;
- b) Décimo cuarto sueldo;
- c) Viáticos, subsistencias, dietas, horas suplementarias y extraordinarias.
- d) El fondo de reserva;
- e) Subrogaciones o encargos;
- f) Honorarios por capacitación;
- g) Remuneración variable por eficiencia; y
- h) Bonificación geográfica.

Artículo 99.- Décimo Tercer Sueldo.- Las y los servidores de las entidades, instituciones, organismos o personas jurídicas señaladas en el artículo 3 de esta Ley, tienen derecho a percibir hasta el veinte de diciembre de cada año, una remuneración equivalente a la doceava parte de todas las remuneraciones que hubieren percibido durante el año calendario.

Si la o el servidor, por cualquier causa, saliere o fuese separado de su trabajo antes de las fechas mencionadas, recibirá la parte proporcional del décimo tercera remuneración al momento del retiro o separación.

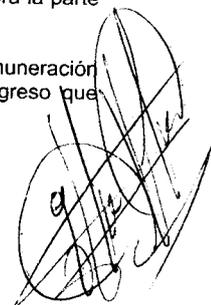
Artículo 100 Décimo cuarto sueldo o remuneración.- Las y los servidores de las entidades, instituciones, organismos o personas jurídicas señaladas en el artículo 3 de esta Ley, sin perjuicio de todas las remuneraciones a las que actualmente tienen derecho, recibirán una bonificación adicional anual equivalente a una remuneración básica unificada vigente a la fecha de pago, que será cancelada hasta el 15 de abril de cada año en las regiones de la costa e insular; y, hasta el 15 de agosto en las regiones de la Sierra y Amazonía, de conformidad con el Art. 113 del Código de Trabajo.

Si la o el servidor, por cualquier causa, saliere o fuese separado de su trabajo antes de las fechas mencionadas, recibirá la parte proporcional de la décima cuarta remuneración al momento del retiro o separación.

Artículo 101.- Unificación de las remuneraciones de quienes conforman el nivel jerárquico superior.- La remuneración mensual unificada que conste en la escala que expedirá el Ministerio de Relaciones Laborales, constituye el ingreso que


Dona Aguirre







REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

percibirán la Presidenta o Presidente de la República, la Vicepresidenta o Vicepresidente de la República y a las demás autoridades y funcionarias o funcionarios que ocupen puestos comprendidos en el nivel jerárquico superior que señale el Ministerio de Relaciones Laborales.

Las y los servidores públicos que cumplan con las características y requisitos para ser considerados del nivel jerárquico superior serán incorporados en los grados de valoración que les corresponda, previo estudio y el dictamen favorable del Ministerio de Relaciones Laborales y del Ministerio de Finanzas.

Los miembros de directorios, administradores y quienes ejerzan la representación en estas entidades, empresas o sociedades tendrán la calidad de mandatarios y no les vinculará relación de dependencia laboral con las mismas.

El Ministerio de Relaciones Laborales, podrá establecer porcentajes derivados de la escala de remuneraciones mensuales unificadas del nivel jerárquico superior, para la determinación de las remuneraciones mensuales unificadas o para el cálculo de ingresos complementarios de servidoras o servidores públicos.

El nivel jerárquico superior en los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales será establecido de acuerdo a su propia normativa.

Artículo 102.- Escala de remuneraciones mensuales unificadas.- Las modificaciones de los grados que integran las escalas de remuneraciones mensuales unificadas y los niveles estructurales de puestos, que se encuentran ocupados por servidoras y servidores públicos, serán aprobados mediante resolución expedida por el Ministerio de Relaciones Laborales, previo informe favorable del Ministerio de Finanzas, acorde a lo dispuesto en el literal c) del artículo 133 de esta Ley.

Las modificaciones de los grados que integran las escalas de remuneraciones mensuales unificadas y los niveles estructurales de puestos que no se encuentren ocupados, serán aprobadas mediante resolución expedida por el Ministerio de Relaciones Laborales; siempre y cuando no vulneren derechos adquiridos por parte de las y los servidores públicos.

Su revisión posterior se efectuará siempre que existan justificativos técnicos y disponibilidad de recursos del Estado

Artículo 103.- Determinación de la remuneración.- Los rangos de valoración entre los distintos niveles funcionales y grupos ocupacionales que integran las escalas de remuneraciones mensuales unificadas, se establecerán previo estudio técnico por parte del Ministerio de Relaciones Laborales y el dictamen favorable del Ministerio de Finanzas, acorde a lo establecido en el literal c) del artículo 133 de esta Ley.

En las instituciones en las cuales existan distintos niveles funcionales, grupos ocupacionales, rangos o jerarquías; el Ministerio de Relaciones Laborales, previo el estudio técnico respectivo, expedirá la escala de remuneraciones, mensuales unificadas que correspondan, considerando las particularidades institucionales. Dicha escala estará enmarcada dentro de los rangos de la escala de remuneraciones mensuales unificadas del servicio público.

Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado y regímenes especiales, en aplicación de las disposiciones de la presente Ley, su Reglamento General, aprobarán mediante ordenanza su Estructura Orgánica, Clasificación de Puestos, Régimen Disciplinario, Jornadas Laborales y Escalas Remunerativas.

Las escalas remunerativas de las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado y regímenes especiales, se sujetarán a su real capacidad económica las que no excederán los techos establecidos por el Ministerio de Relaciones Laborales y no serán inferiores al piso, que será una remuneración básica unificada del trabajador privado más el cincuenta por ciento de la misma remuneración.

El Ministerio de Relaciones Laborales fijará las escalas remunerativas de las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional, respetando sus particularidades institucionales; dichas escalas no excederán los techos y no serán inferiores al piso establecido para la escala de remuneraciones mensuales unificadas de las y los servidores públicos.

Capítulo II
Régimen de Remuneraciones y de los Ingresos Complementarios

Artículo 104.- Del sistema de remuneraciones.- Es el conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos orientados a racionalizar, armonizar y determinar la remuneración de las y los servidores de las entidades y organismos contemplados en el Art. 3 de esta Ley.

Artículo 105.- Principios de las remuneraciones del Sector Público.- Los puestos serán remunerados sobre la base de un sistema que garantice el principio de que la remuneración de las servidoras o servidores sea proporcional a sus funciones, eficiencia, responsabilidades y valorará la profesionalización, capacitación y experiencia, observando el principio de que a igual trabajo corresponde igual remuneración.

Dora Aguirre

Am

[Firma]



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Artículo 106.- Preeminencia del presupuesto.- La norma, acto decisorio, acción de personal, o el contrato que fije la remuneración de una servidora o servidor, no podrá ser aplicable si no existe la partida presupuestaria con la disponibilidad efectiva de fondos.

Artículo 107.- Pago por Remuneraciones - El pago de remuneraciones se hará por mensualidades o quincenas vencidas.

Artículo 108.- Primer día de remuneración.- La remuneración se pagará el primer día del mes y/o quince siguiente al de la fecha de registro del nombramiento o contrato, salvo el caso en que éste se haya llevado a cabo el primer día hábil del mes.

La remuneración de la Presidenta o Presidente de la República, de la Vicepresidenta o Vicepresidente de la República, de las Ministras o Ministros de Estado y los miembros de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional, se pagará desde el día en que inicie el ejercicio efectivo de sus funciones.

La remuneración de los miembros del servicio exterior se pagará desde el día en que salgan al lugar de su destino. Si residieren en el lugar del ejercicio de sus funciones, percibirán su remuneración desde el día en que comiencen a ejercerlas.

Artículo 109.- Pago de honorarios.- Cuando, dentro de un mes quedare vacante un puesto comprendido en el inciso primero del artículo anterior y la persona designada para tal cargo entrare al servicio después del primer día hábil de dicho mes, el pago de los servicios prestados será proporcional al tiempo efectivamente trabajado y cancelado con cargo a la partida correspondiente.

Sin perjuicio de lo señalado en el inciso anterior, los derechos de las y los servidores se reconocerán desde el primer día del ejercicio de sus funciones. Se hará en forma de honorarios en relación con el tiempo de labor, aplicando el gasto a la partida correspondiente.

Artículo 110.- Aplicación a la partida de gastos de personal.- Si no hubiere fondos disponibles en la partida específica para el pago de servicios prestados durante una fracción de mes, tal pago se efectuará por dicha fracción aplicando a la partida presupuestaria establecida para el efecto dentro del grupo de gastos de personal de la respectiva entidad, en forma de honorarios.

Artículo 111.- Pago hasta el último día del mes.- La remuneración de la servidora o servidor que estuviere en el ejercicio de un puesto será pagada hasta el último día del mes en que se produzca la separación de la Institución, cualquiera que fuese la causa de está. En consecuencia las remuneraciones no serán fraccionables, dentro de un mismo mes entre dos personas sino que el servidor cesante percibirá la remuneración íntegra correspondiente al mes en que se produzca la separación. En el caso de los contratos se sujetaran a lo que estipulen los mismos.

Artículo 112.- Creación de cargo o aumento de Remuneración.- En caso de creación de un nuevo cargo o de aumento de la remuneración de uno ya existente, tal creación y aumento se someterán a las normas presupuestarias vigentes sobre la materia.

Artículo 113.- De la Remuneración variable por eficiencia.- Son mecanismos retributivos variables y complementarios a la remuneración mensual unificada, derivados de la productividad y del rendimiento en el desempeño del puesto, para el cumplimiento de objetivos y metas cuantificables en la consecución de productos, calidad del servicio, ventas o niveles de control, la cual constituye un ingreso complementario y no forma parte de la remuneración mensual unificada.

Para su reconocimiento se aplicará el sistema de indicadores aprobados por el Ministerio de Relaciones Laborales; y, se implementará únicamente y exclusivamente en las entidades, instituciones, organismos y personas jurídicas que se rigen por esta Ley, su sistema remunerativo, y que previamente cuenten con la Certificación de Calidad de Servicio establecida en la presente Ley.

Artículo.- 114.- De la bonificación geográfica.- Las autoridades y las servidoras y servidores públicos podrán percibir una bonificación económica mensual adicional a su remuneración mensual unificada, por circunstancias geográficas de difícil acceso a sus lugares de trabajo, en aplicación de la norma técnica que expida para el efecto el Ministerio de Relaciones Laborales, previo dictamen presupuestario del Ministerio de Finanzas.

Esta bonificación constituye un ingreso complementario y no forma parte de la remuneración mensual unificada. La servidora o servidor recibirá esta bonificación mientras se mantenga laborando en lugares geográficos específicos determinados por el Ministerio de Relaciones Laborales, quedando bajo la responsabilidad de la Unidad de Administración de Recursos Humanos Institucional el control de su cumplimiento.

Artículo 115.- Pago por horas extraordinarias o suplementarias.- Cuando las necesidades institucionales lo requieran y existan las disponibilidades presupuestarias correspondientes, la autoridad nominadora podrá disponer y autorizar, a la servidora o

Dora Aguirre

AM

[Firma]



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

servidor, de las entidades y organismos contemplados en el Art. 3 de esta Ley, a laborar hasta un máximo de sesenta horas extraordinarias o sesenta suplementarias al mes.

No se obligará a la servidora o servidor público a trabajar horas extraordinarias o suplementarias sin el pago correspondiente.

Artículo 116.- Del pago a las Fuerzas Armadas y Policía Nacional.- Las servidoras y servidores públicos de las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional en Servicio Activo que por sus peculiaridades y particularidades en el ejercicio de la profesión militar y policial no perciben todos los beneficios económicos por los conceptos previstos en esta Ley para las servidoras y servidores públicos, percibirán por compensación los valores a que hubiere lugar, en base a la resolución que emita el Ministerio de Relaciones Laborales para tal efecto.

Artículo 117.- Prohibición.- A más de su remuneración presupuestariamente establecida, ningún servidor o servidora de las entidades y organismos contemplados en el Art. 3 de esta Ley, podrá pedir al Estado o a los particulares, ni aceptar de éstos, pago alguno en dinero, especie u otros valores, ventajas o dádivas, por el cumplimiento de sus deberes oficiales.

En caso de que el servidor reciba de los particulares algún pago en dinero, especie u otros valores por el cumplimiento de sus deberes oficiales, o acepte de ellos obsequios, a cualquier pretexto, beneficios o ventajas para sí o para su cónyuge o conviviente en unión de hecho, o pariente hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad, será destituido con apego a la ley, previo el sumario administrativo correspondiente, sin perjuicio de las responsabilidades civiles o penales que correspondan.

El funcionario competente, impulsará inmediatamente el procedimiento que conduzca a la destitución del puesto de ese servidor y dará cuenta del hecho, en su caso, a la autoridad que expidió el nombramiento o suscribió el contrato.

Artículo 118.- Prohibición de pluriempleo y de percibir dos remuneraciones.- Sin perjuicio de lo prescrito por la Constitución de la República, a ningún título, ni aún el de contrato de servicios ocasionales, comisión u honorarios; ninguna autoridad, servidora o servidor percibirá dos remuneraciones provenientes de funciones, puestos o empleos desempeñados en las entidades y organismos contemplados en el Art. 3 de esta Ley.

Exceptúense de la regla del inciso primero, los honorarios y otros emolumentos que perciban los servidores que por sus conocimientos o experiencias, sean requeridos a colaborar en programas de formación o capacitación en calidad de organizadores, profesores, docentes universitarios, músicos profesionales, instructores o facilitadores, si tales programas sean desarrollados o auspiciados por una entidad u organismo de los contemplados en el Art. 3 de esta Ley, siempre que existan disponibilidades presupuestarias y las labores se realicen fuera de la jornada ordinaria de trabajo.

Artículo 119.- Intransferibilidad e inembargabilidad de remuneraciones y pensiones.- Los valores de remuneraciones y pensiones de las servidoras, servidores y trabajadores sujetos a esta Ley, son intransferibles e inembargables, excepto para el pago de alimentos debidos por ley.

Se prohíbe toda clase de descuentos de las remuneraciones de la servidora o servidor público, que no sean expresamente autorizados por este o por la ley.

Artículo 120.- Indemnización por accidente de trabajo o enfermedad.- En caso de accidente de trabajo por enfermedad profesional, ocasionada como consecuencia del desempeño de su función, que causare disminución en sus capacidades para el desempeño de su trabajo, se aplicara lo determinado en el artículo 438 del Código del Trabajo.

De suscitarse el fallecimiento o incapacidad total o permanente, la servidora o el servidor, sus herederos en su caso, serán indemnizados de acuerdo con los límites y cálculos establecidos para el caso de la supresión de puestos.

Para lo establecido en el presente artículo se aplicará la presunción del lugar de trabajo, desde el momento en que la servidora o el servidor público salen de su domicilio con dirección a su lugar de trabajo y viceversa.

Artículo 121.- Régimen de remuneraciones y control.- El Ministro de Finanzas y todos los funcionarios autorizados para el egreso de fondos públicos, se registrarán en lo concerniente al pago de remuneraciones, por las disposiciones de esta Ley, sin perjuicio de lo dispuesto en leyes sobre la materia; y corresponderá a la Contraloría General del Estado y a las auditorías internas de cada entidad, vigilar el cumplimiento de las respectivas normas legales.

Las reformas a las remuneraciones, requeridas por la aplicación de esta Ley y sus reglamentos, se sujetarán al principio de que ningún servidora o servidor sufrirá la pérdida de remuneración como resultado de la clasificación de su puesto.

Artículo 122.- Responsabilidad por pago indebido.- La autoridad o funcionario que disponga el pago de remuneración a personas cuyo nombramiento, contrato, traslado, aumento de remuneración o licencia o en general cualquier acto administrativo que hubiere sido efectuado en contravención de la presente Ley o de sus reglamentos, será personal y pecuniariamente responsable de los valores indebidamente pagados.

Dora Aguino



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

En igual responsabilidad, incurrirán los pagadores, tesoreros o administradores de caja de las instituciones del Estado, que efectúen pagos en contravención a lo dispuesto en la presente Ley, quedando obligados al reintegro inmediato del dinero que tales pagos representen, más los intereses legales.

Artículo 123.- De los presupuestos.- El Presupuesto General del Estado y los presupuestos de las entidades y organismos contemplados en el Art. 3 de esta Ley, se elaborarán y ejecutarán, teniendo en cuenta las disposiciones establecidas sobre la materia.

Artículo 124.- Viáticos, movilizaciones y subsistencias.- La reglamentación para el reconocimiento y pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias será expedida mediante Acuerdo del Ministerio de Relaciones Laborales de conformidad con la ley.

Artículo 125.- Compensación por gastos de residencia.- Las servidoras y servidores que tuvieren su domicilio habitual, fuera de la ciudad en la cual presten sus servicios y por tal motivo deban trasladar su residencia y domicilio a otra ciudad de otra provincia, para cubrir los gastos de vivienda, tendrán derecho a una compensación económica que no podrá superar los tres salarios básicos unificados por mes para los trabajadores en general del sector privado por mes, de conformidad con la norma técnica que para el efecto expida el Ministerio de Relaciones Laborales.

Artículo 126.- De las dietas.- Las y los servidores o empleados de las entidades u organismos previstos en el Art. 3 de esta Ley, o aquellos miembros, que no percibieren ingresos del Estado y que fueran designados como representantes o vocales a directorios, juntas, comités o cuerpos colegiados en general, de las instituciones del Estado, tendrán derecho a percibir dietas de conformidad a las regulaciones que para el efecto emita el Ministerio de Relaciones Laborales.

Artículo 127.- De la Subrogación.- Cuando por disposición de la Ley o por orden escrita de autoridad competente, la servidora o el servidor deba subrogar en el ejercicio de un puesto del nivel jerárquico superior, cuyo titular se encuentre legalmente ausente, recibirá la diferencia de la remuneración mensual unificada que corresponda al subrogado, durante el tiempo que dure el reemplazo, a partir de la fecha en que se indica tal encargo o subrogación y hasta un máximo de sesenta días, sin perjuicio del derecho del titular. En el caso de puestos vacantes la autoridad nominadora deberá designar al titular en el plazo máximo de sesenta días.

Artículo 128.- Encargo en puesto vacante.- El encargo de un puesto vacante procede por disposición de la Ley o por orden escrita de autoridad competente. La servidora o servidor de la institución asume el ejercicio de un puesto directivo esté o no ubicado en la escala del nivel jerárquico superior. El pago por encargo se efectuará a partir de la fecha en que se ejecute el acto administrativo, hasta la designación del titular del puesto. En ningún caso el encargo podrá exceder el plazo de noventa días.

Artículo 129.- De la Jubilación.- Las servidoras y servidores de las instituciones señaladas en el Art. 3 de esta Ley, podrán acogerse a la jubilación definitiva cuando hayan cumplido los requisitos de jubilación que establezcan las Leyes de Seguridad Social.

Artículo 130.- Beneficio por jubilación.- Las y los servidoras o servidores, de las entidades y organismos comprendidos en el Art. 3 de esta Ley, que se acojan a los beneficios de la jubilación, tendrán derecho a recibir por una sola vez siete salarios básicos unificados del trabajador privado por cada año de servicio y hasta un monto máximo de doscientos diez salarios básicos unificados del trabajador privado en total, para cuyo efecto, se efectuarán las reformas presupuestarias correspondientes.

Los jubilados en general y los que reciban pensiones de retiro, solo podrán reingresar al sector público siempre que sus pensiones mensuales no superen el monto correspondiente a tres remuneraciones mensuales unificadas del trabajador privado. Se exceptúa de lo dispuesto en este inciso a quienes van a ocupar puestos de libre nombramiento y remoción, así como los servidores que ingresen a la docencia universitaria, formación y a la investigación científica.

En caso de reingreso al sector público, el jubilado que ya recibió este beneficio, no tendrá derecho a recibirla nuevamente.

Los beneficios previstos en el inciso anterior serán de catorce salarios básicos del trabajador privado por cada año de servicio y hasta un monto máximo de cuatrocientos veinte salarios mínimos del trabajador privado de las instituciones, entidades y organismos del sector público de la provincia de Galápagos.

Artículo 131.- De las Normas Técnicas de Certificación de Calidad de Servicio - El Ministerio de Relaciones Laborales emitirá las Normas Técnicas de Certificación de Calidad de Servicio, para los organismos, instituciones y entidades que se encuentran dentro del ámbito de la presente Ley; normas que se fundamentarán en los siguientes parámetros:

- Cumplimiento de los objetivos y metas institucionales alineadas con el Plan Nacional de Desarrollo;
- Evaluación Institucional, que contemple la evaluación de sus usuarios y/o clientes externos; y,
- Cumplimiento de las Normas Técnicas expedidas por el Ministerio de Relaciones Laborales.

Dora Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

Las Normas Técnicas para obtener la Certificación Calidad de Servicio, establecerán el período de validez de la certificación, el mismo que no podrá exceder el tiempo de vigencia del Plan Nacional de Desarrollo. La Certificación podrá renovarse de conformidad con las disposiciones que para el efecto establezcan las Normas Técnicas de Certificación de Calidad de Servicio.

La Certificación de Calidad de Servicio, permitirá que los servidores que laboran en una institución, organismo o entidad certificada, tengan derecho a percibir las remuneraciones variables establecidas en la presente Ley.

TÍTULO X
ORGANISMOS DE GESTIÓN, CONTROL Y REGULACIÓN DE LAS REMUNERACIONES

Artículo. 132.- De los Organismos de Gestión, Control y Regulación de las Remuneraciones.- Son organismos de gestión, regulación y control de las remuneraciones de los dignatarios, autoridades, funcionarios y servidores de las entidades y organismos previstos en el Art. 3 de esta Ley, dentro del ámbito de sus competencias de esta Ley:

- a) El Ministerio de Relaciones Laborales;
- b) El Ministerio de Finanzas;
- c) La Contraloría General del Estado; y,
- d) El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

CAPÍTULO I
DEL MINISTERIO DE FINANZAS.

Artículo. 133.- Competencias del Ministerio de Finanzas en el ámbito de esta Ley.- Además de las atribuciones legales, que en materia de gastos de personal se encuentran establecidas en la ley, el Ministerio de Finanzas ejercerá las siguientes competencias:

- a) Determinar los lineamientos y directrices generales de aplicación presupuestaria relacionadas con los gastos de personal de todas las entidades y organismos previstos en el Art. 3 de esta Ley;
- b) Remitir al Ministerio de Relaciones Laborales, hasta el mes de julio de cada año, los lineamientos y aplicaciones de la política salarial a aplicarse para el siguiente año y la proyección de recursos económicos previstos, a fin de que las resoluciones del Ministerio de Relaciones Laborales, se sujeten a las disponibilidades reales de la caja fiscal o de los recursos del Estado;
- c) Emitir el dictamen presupuestario correspondiente, previo al estudio, análisis y resolución del Ministerio de Relaciones Laborales, relacionados con gastos de personal de las instituciones del Estado;
- d) Conjuntamente con el Ministerio de Relaciones Laborales, elaborar y mantener un sistema actualizado de información laboral sobre el número de servidores públicos de todo el país y de las servidoras y servidores y trabajadores de las entidades de derecho privado en las cuales el Estado tienen participación mayoritaria de recursos públicos.

CAPÍTULO II
DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL

Artículo 134.- Competencias del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.- El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, en el ámbito de ésta Ley, ejercerá las siguientes competencias:

- a) Vigilar los actos administrativos concernientes a traslados, traspasos y cambios administrativos;
- b) Controlar los procesos de ingreso al sector público;
- c) Investigar denuncias sobre actos u omisiones de las o los servidores públicos que afecten a la participación ciudadana o generen corrupción;
- d) Vigilar los procesos de supresión de puestos o partidas presupuestarias; y)
- e) Impulsar la creación de veedurías a los procesos administrativos que podrían afectar a los derechos de las y los servidores.

TÍTULO XI
INCUMPLIMIENTO Y SANCIONES

Artículo 135.- Incumplimiento de las resoluciones del Ministerio de Relaciones Laborales.- Las autoridades nominadoras de las entidades que comprometan recursos de carácter económico relacionados con gastos de personal, al margen de las políticas y resoluciones emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales, serán destituidas y responsables personal y pecuniariamente, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas, civiles y penales a las que hubiere lugar. Será nulo cualquier decreto, acuerdo o resolución que viole esta norma.

Las entidades ejecutarán el derecho de repetición contra la o el servidor responsable, de conformidad con lo establecido en la Constitución de la República.

Dora Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

TÍTULO XII

DE LAS PENSIONES VITALICIAS DE PRESIDENTES Y VICEPRESIDENTES CONSTITUCIONALES DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

Artículo 136.- De los beneficiarios y las pensiones.- Se fija una pensión vitalicia mensual a favor de las y los señores ex Presidentes y Vicepresidentes Constitucionales de la República, que sean elegidos Constitucionalmente por votación popular y se hayan posesionado en el cargo, se exceptúan los mandatarios a quienes se les revoque el mandato.

El Vicepresidente de la República que, en cumplimiento de la Constitución, deba asumir las funciones del Presidente de la República y que concluya el período para el cual fueron electos, tendrá derecho a la pensión establecida en este título, correspondiente a la del Presidente de la República.

Los beneficiarios señalados en el artículo anterior no tendrán derecho a pensión mientras se encuentren prestando funciones en el sector público. De percibir alguna otra pensión del Estado, percibirá únicamente la de mayor valor.

Artículo 137.- Beneficios a herederos.- El mismo derecho se reconocerá a favor del cónyuge o conviviente en unión de hecho legalmente reconocido de los beneficiarios señalados en el artículo anterior, en caso de fallecimiento. A falta del cónyuge o conviviente, se harán acreedores a tal beneficio, los hijos menores de edad o mayores de edad con discapacidades severas, calificada por la entidad correspondiente.

DISPOSICIONES GENERALES

PRIMERA.- El monto de la indemnización, por eliminación o supresión de partidas del personal de las instituciones, entidades y organismos determinadas en el Art. 3 de esta Ley, será igual al indicado en el Art. 130 de esta ley.

A las y los servidores que laboran en la provincia de Galápagos al amparo de su Régimen Especial, el personal de las instituciones, entidades y organismos determinados en el Art. 3 de esta Ley, se les pagará por concepto de eliminación o supresión de partidas y por una sola vez catorce salarios mínimos básicos unificados del trabajador privado por cada año de servicio y hasta un monto máximo de cuatrocientos veinte salarios mínimos básicos unificados del trabajador privado en total.

SEGUNDA.- Los dignatarios, autoridades y funcionarios que conforman el nivel jerárquico superior, no percibirán el pago de horas suplementarias y extraordinarias.

Se exceptúa de esta disposición al Consejo Nacional Electoral que si los recibirán desde el inicio del proceso de escrutinio, hasta la proclamación de resultados oficiales, durante el año que se realicen elecciones populares. En ningún caso se incrementarán las remuneraciones de las y los servidores durante el desarrollo de un proceso electoral.

TERCERA.- El Nepotismo, la inhabilidad especial por mora; la responsabilidad por pago indebido; el pluriempleo, inhabilidades; y, las prohibiciones para desempeñar cargos públicos, constituirán normas de aplicación general para todas las entidades y organismos dispuestos en el Art. 3 de esta Ley.

CUARTA.- Para las y los servidores públicos son días de descanso obligatorio exclusivamente los siguientes: 1 de enero, viernes santo, 1 de mayo, 24 de mayo, 10 de agosto, 9 de octubre, 2 y 3 de noviembre y 25 de diciembre.

Serán días de descanso obligatorio las fechas de recordación cívica de independencia o creación para cada una de las provincias y de la creación de cada uno de los cantones

En las Provincias de la Región Amazónica se considerará día feriado de descanso obligatorio el 12 de Febrero;

El día 8 de marzo se considerará feriado de descanso obligatorio para las servidoras públicas.

Excepto los días feriados que se puntualizan en este artículo, las demás fechas de recordación cívica no eximen de trabajo obligatorio.

Cuando los días feriados de descanso obligatorio establecidos en esta Ley, correspondan a los días martes, miércoles o jueves, el descanso se trasladará al día viernes de la misma semana. Igual criterio se aplicará para los días feriados de carácter local, salvo que los representantes del ejecutivo de las respectivas provincias o el Ministro de Gobierno, Policía y Cultos dispongan el traslado de otra forma. Se exceptúan de esta disposición los días 1 de enero, 1 de mayo, 2 y 3 de noviembre y 25 de diciembre.

QUINTA.- A partir de la promulgación de la presente Ley, prohibase en las instituciones, organismos y entidades previstas en el artículo 3, en las empresas públicas y en las sociedades mercantiles en las que el Estado o sus Instituciones tengan mayoría

Dora Aguero



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

accionaria, por cualquier mecanismo, modo o circunstancia, la creación o establecimiento de asignaciones complementarias, compensaciones salariales, beneficios adicionales o bonificaciones especiales, en general cualquier tipo de erogación adicional a lo previsto en este cuerpo legal, sea ésta en dinero o en especie.

SEXTA.- El incumplimiento de las políticas, normas e instrumentos técnicos por parte de las instituciones, organismos y dependencias del Estado, será comunicado inmediatamente por el Ministerio de Relaciones Laborales, a la respectiva autoridad nominadora y a la Contraloría General del Estado, a efectos de que se determinen las responsabilidades y sanciones a que hubiere lugar.

SÉPTIMA.- Ninguna servidora o servidor de las instituciones señaladas en el artículo 3 de esta Ley, así como ninguna persona que preste sus servicios en estas instituciones bajo cualquier modalidad, podrá percibir una remuneración mensual unificada inferior a la mínima establecida en las escalas dictadas por el Ministerio de Relaciones Laborales, o superior o igual al de la Presidenta o Presidente de la República. En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, se aplicará lo dispuesto en el artículo 103 de este Ley.

Se exceptúan de esta disposición a las servidoras o servidores del Servicio Exterior, de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional o de otras instituciones del Estado que se encuentran, de manera permanente, cumpliendo funciones diplomáticas, consulares o de agregaduría en el exterior, en representación del Ecuador. De igual manera, se exceptúa a las y los docentes investigadores internacionales invitados por Universidades y Escuelas Politécnicas Públicas, para realizar actividades de formación profesional o investigación científica o tecnológica, de conformidad con la norma que para el efecto expida el Ministerio de Relaciones Laborales.

OCTAVA.- Los miembros de directorios, cuerpos colegiados, administradores y quienes ejerzan la representación legal en las entidades y empresas públicas o sociedades mercantiles en las que el Estado o sus Instituciones tengan mayoría accionaria, comprendidas en el artículo 3 de esta Ley, tendrán siempre la calidad de mandatarios con poder para representar a la organización, serán personal y pecuniariamente responsables por los actos y contratos que suscriban o autoricen; y, no podrán bajo ningún concepto beneficiarse de las cláusulas de la contratación colectiva, ni percibir otros emolumentos, compensaciones, bonificaciones o retribuciones bajo ninguna otra denominación, que no sean exclusivamente honorarios o remuneración de ser el caso, así como dietas a los que tengan derecho de acuerdo con la ley.

NOVENA.- Se establece que las remuneraciones mensuales unificadas de las servidoras y servidores de las instituciones señaladas en el artículo 3 de esta Ley, mientras trabajen en las instituciones públicas de la provincia de régimen especial de Galápagos, percibirán la remuneración mensual unificada establecida en los grados de valoración de las escalas de remuneraciones vigentes para el Ecuador Continental, emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales, multiplicado por dos.

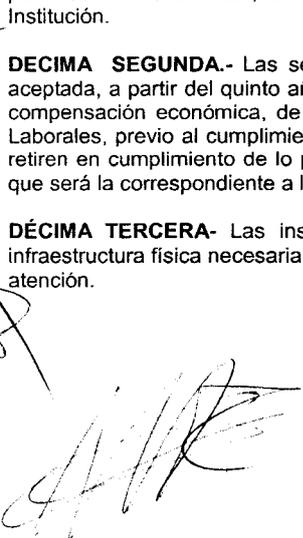
DÉCIMA.- El Ministerio de Relaciones Laborales, podrá intervenir en las Unidades de Administración de Recursos Humanos mediante informes motivados de gestión de control, en los que se podrá establecer responsabilidades y sanciones administrativas a que hubiere lugar, cuando las instituciones y personas jurídicas del Sector Público comprendidas en el artículo 3 de esta Ley, no dieran cumplimiento a la normativa que emita el Ministerio de Relaciones Laborales y a las disposiciones de la presente Ley. Con excepción de los Gobiernos Autónomos y Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales a quienes los regulará la Contraloría General del Estado, autoridades y órganos competentes.

Las responsabilidades y sanciones administrativas se aplicarán respetando los derechos a la defensa y al debido proceso.

DÉCIMA PRIMERA.- Los fondos provenientes de las multas y sanciones pecuniarias, impuestas a las servidoras o servidores públicos por infracciones disciplinarias, se depositarán en la Cuenta Única de la institución, organismo o entidad a la que pertenece la o el servidor; fondos que serán destinados exclusivamente a la formación y capacitación de las y los servidores de la Institución.

DECIMA SEGUNDA.- Las servidoras y servidores que cesen en funciones por renuncia voluntaria legalmente presentada y aceptada, a partir del quinto año de servicio prestado en la misma institución, percibirán a más de la liquidación de haberes, una compensación económica, de acuerdo a las regulaciones y los montos que para el efecto expida el Ministerio de Relaciones Laborales, previo al cumplimiento de lo dispuesto en el literal c) del artículo 133 de esta Ley. Las servidoras y servidores que se retiren en cumplimiento de lo previsto en la disposición general décima segunda de esta Ley, percibirán una sola compensación que será la correspondiente a la de mayor valor, entre las previstas en esta disposición y la décima segunda antes referida.

DÉCIMA TERCERA.- Las instituciones del sector público están obligadas a implementar dentro de sus instalaciones, la infraestructura física necesaria que permita el fácil acceso y movilidad de las personas con discapacidades, así como a priorizar su atención.


Dora Aguirre







REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

DÉCIMA CUARTA. - Prohíbese expresamente el restablecimiento o creación de rubros o conceptos que impliquen beneficios de carácter económico o material no contemplados en esta Ley, en lo relacionado a gastos de personal de cualquier naturaleza, o bajo cualquier denominación, a excepción de los gastos por transporte, alimentación y uniformes, los que serán regulados por la norma que el Ministerio de Relaciones Laborales emita para el efecto.

DÉCIMA QUINTA. - Ninguna servidora o servidor de las instituciones contempladas en el artículo 3 de esta Ley, podrá percibir utilidades en la entidad donde labora.

DÉCIMA SEXTA. - En aplicación de lo establecido en el Mandato Constitucional No. 8, se prohíbe toda forma de precarización, como la intermediación laboral y la tercerización en las actividades propias y habituales de las instituciones, organismos y empresas del estado, o cualquiera otra que afecte los derechos de las servidoras y servidores.

El incumplimiento de esta disposición constituirá una causal de destitución.

DÉCIMA SEPTIMA. - La servidora o servidor, que permita el ingreso o ascenso de personas en el servicio público, sin que se haya efectuado el respectivo concurso de méritos y oposición o que habiendo sido advertido por autoridad competente, los ubique remunerativamente en un grado que no corresponda, omitiendo las normas técnicas que para el efecto emita el Ministerio de Relaciones Laborales, así como la autoridad nominadora que en conocimiento de uno de estos hechos, omitiere tomar las acciones correctivas pertinentes, incurrirán en responsabilidades administrativas, civiles y penales, sin perjuicio de otras acciones que el organismo contralor determine.

La responsabilidad civil por el daño patrimonial que se cause a la institución implica también la devolución de lo indebidamente pagado en forma solidaria entre la autoridad nominadora y el beneficiario.

DÉCIMA OCTAVA. - Para la aplicación de la presente Ley y su Reglamento téngase como tal los siguientes conceptos:

Dignataria/o. - Es la persona elegida por votación popular, por un período fijo para ejercer las funciones y atribuciones establecidas en la Constitución y en la Ley.

Docente. - Toda servidora o servidor legalmente nombrado o contratado para prestar servicios exclusivamente de docencia en centros educativos, Universidades y Escuelas Politécnicas Públicas; y, las del Sistema Nacional de Educación Pública.

Funcionaria/o. - Es la servidora o servidor que ejerce un puesto, excluido de la carrera del servicio público, de libre nombramiento y remoción por parte de la autoridad nominadora o de período fijo, y su puesto se encuentra dentro de los grupos ocupacionales de la escala de remuneraciones mensuales unificadas del nivel jerárquico superior.

Miembro en servicio activo. - Es la servidora o servidor que efectúa una carrera militar o policial dentro de las Fuerzas Armadas, Policía Nacional o Comisión de Tránsito del Guayas.

Obrera/o. - Todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, bajo el régimen del Código de Trabajo.

Servidora/o. - Todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, presten servicios o ejerzan un puesto o cargo, función o dignidad dentro del sector público sea o no de libre nombramiento y remoción.

DECIMA NOVENA. - Cualquier servidor o servidora, que se encuentre dentro de un proceso de esclarecimiento sobre los delitos de acoso o agresión, deberá recibir acompañamiento psicológico proporcionados por la entidad correspondiente, durante la resolución del mismo.

VIGÉSIMA. - Ante el inicio de una indagación previa o de una acción penal que tenga como causa el ejercicio de sus funciones, la máxima autoridad de la entidad correspondiente podrá disponer que ésta asuma el patrocinio del servidor público procesado o enjuiciado, a través de los abogados de la institución, siempre y cuando la acción no haya sido iniciada por la propia institución o por delito flagrante.

Sin embargo, dicho patrocinio deberá cesar cuando se dicte prisión preventiva o auto de llamamiento a juicio en contra del servidor público.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

PRIMERA. - A partir de la expedición, de la resolución del Ministerio de Relaciones Laborales, que se publicará en el Registro Oficial, que contenga la escala nacional de remuneraciones mensuales unificadas, quedarán sin efecto todas las escalas de remuneraciones, salarios o ingresos en general que hasta esa fecha hayan regido para la determinación de las remuneraciones de los servidores de las entidades, instituciones y organismos contempladas en el Art. 3 de esta Ley.

Dora Aguirre

Am

[Handwritten signature]



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

SEGUNDA.- Si una vez producida la unificación de los ingresos de los dignatarios, autoridades, funcionarios, servidores y trabajadores de las entidades y organismos previstos en el Art. 85 de esta Ley, sus remuneraciones unificadas fueren inferiores a las determinadas en el grado o categoría que le corresponda en las escalas nacionales de remuneraciones mensuales unificadas, la homologación se efectuará a partir de la promulgación de esta Ley, de acuerdo al plan técnico y económico de mediano plazo preparado por el Ministerio de Finanzas y el Ministerio de Relaciones Laborales, el cual deberá encontrarse debidamente financiado en el Presupuesto General del Estado

TERCERA.- En caso de que la remuneración mensual unificada de las o los servidores públicos, sea superior al valor señalado en el correspondiente grado de las escalas expedidas por el Ministerio de Relaciones Laborales, mantendrán ese valor mientras sean titulares de los puestos, siempre que su remuneración haya sido adquirida legalmente. Una vez que el puesto quede vacante por el cumplimiento del período fijo o por cualquier otra causal y sea ocupado por la misma o diferente persona, la remuneración mensual unificada del mismo se ajustará al valor previsto en las mencionadas escalas.

Las servidoras y servidores públicos que estén comprendidos dentro de la carrera del servicio público y que sean promovidos a un puesto de mayor remuneración, se acogerán inmediatamente a la nueva remuneración; en el caso de que esta siga siendo inferior a la que venía percibiendo, continuará la remuneración superior hasta que esta se adapte a la remuneración establecida en el grado de la escala respectiva, ya sea por ascenso o por el proceso de homologación si es el caso.

Si la remuneración mensual unificada de servidoras o servidores públicos de libre nombramiento y remoción fuere superior a las escalas emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales, esta se ajustará inmediatamente a dichos grados.

Si la remuneración mensual unificada de servidoras y servidores públicos contratados bajo la modalidad de contratos de servicios ocasionales, fuere mayor a la establecida en los grados de valoración de las escalas emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales, la suscripción o renovación de los mismos, en caso de darse, deberá ajustarse inmediatamente a los valores establecidos por dicho Ministerio, sin perjuicio de las acciones que pudieran efectuarse de ser el caso, ante el incumplimiento de las normas legales vigentes a las fechas de suscripción de los respectivos contratos.

CUARTA.- En el plazo noventa días el Ministerio de Relaciones Laborales, expedirá los acuerdos ministeriales que regulen lo dispuesto en esta Ley para los ingresos complementarios, éstos serán reconocidos en la forma prevista en las reglamentaciones vigentes en cada una de las instituciones del Estado.

QUINTA.- Los procesos judiciales pendientes y los trámites administrativos iniciados con anterioridad a la expedición de la presente Ley, continuarán sustanciándose hasta su conclusión, con las normas de la Ley Orgánica de Servicio Civil y Carrera Administrativa y de Unificación y Homologación de las Remuneraciones del Sector Público, cuya codificación se publicó en el Registro Oficial No. 16, de 12 de Mayo del 2005 y sus correspondientes reformas.

SEXTA.- En caso de que el Ministerio de Relaciones Laborales, a través de la evaluación y control a las Unidades de Administración de Recursos Humanos institucionales determine, que la clasificación de puestos no se sujetó a esta Ley, su Reglamento y a la Norma Técnica del Subsistema de Clasificación de Puestos, reubicará a la servidora o servidor del sector público en el grado de la escala que técnicamente le corresponda. Los valores de la nueva ubicación no serán reconocidos retroactivamente.

SÉPTIMA.- Las personas que a la presente fecha mantengan vigentes contratos de servicios ocasionales por más de dos años consecutivos en la misma institución, a través de renovaciones o firma de nuevos contratos y quienes hayan estado contratados mediante servicios de tercerización, ingresarán directamente a la carrera del servicio público en el mismo nivel remunerativo que venían manteniendo, a la carrera del servicio público mediante la expedición del respectivo nombramiento regular, siempre que no se trate de aquellos puestos excluidos de la carrera. Sin perjuicio de la reclasificación que a futuro pudiera realizarse para ubicarlos en el grado que le corresponda y de las acciones que pudieran efectuarse de ser el caso, ante el incumplimiento de las normas legales vigentes a las fechas de suscripción de los respectivos contratos.

Los demás servidores que laboran con contratos de servicios ocasionales vigentes a la presente fecha, podrán continuar prestando servicios y sus contratos se ajustaran a las disposiciones para los contratos ocasionales señalados en esta ley.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA.- Las disposiciones de la presente Ley, por tener el carácter de Orgánica, prevalecerán sobre las ordinarias que se opongan y orgánicas expedidas con anterioridad a la vigencia de esta Ley y entrarán en vigencia a partir de su publicación en el Registro Oficial.

Dono Aguirre



REPÚBLICA DEL ECUADOR
ASAMBLEA NACIONAL

SEGUNDA.- En todas las referencias que se hacen en esta Ley, al término de "remuneraciones", se entenderá que se trata de Remuneración Mensual Unificada.

TERCERA.- En todas las disposiciones legales en que diga: Secretaría Nacional de Desarrollo Administrativo, SENDA; Dirección Nacional de Personal, DNP; Oficina de Servicio Civil y Desarrollo Institucional, OSCIDI; Consejo Nacional de Remuneraciones del Sector Público, CONAREM, Secretaría Nacional Técnica de Desarrollo de Recursos Humanos y Remuneraciones del Sector Público, SENRES, deberá decir Ministerio de Relaciones Laborales.

CUARTA.- En todas las disposiciones legales que diga: "Ley Orgánica de Servicio Civil y Carrera Administrativa y de Unificación y Homologación de las Remuneraciones del Servicio Público"; "del Servicio Civil"; "al Servicio Civil"; "de los servidores públicos"; "funcionario y servidor"; "sueldo"; "carrera administrativa"; "Ministerio de Economía y Finanzas"; "Constitución Política de la República"; deberán decir: "Ley Orgánica de Servicio Público"; "de Servicio Público"; "al Servicio Público"; "de las servidoras y servidores públicos"; "servidora (s) y (o) servidor (es)"; "remuneración"; "Carrera del Servicio Público"; "Ministerio de Finanzas"; y, "Constitución de la República", respectivamente en su orden.

DEROGATORIAS

En cumplimiento de lo que dispone el Art. 39 del Código Civil, derógase en forma expresa toda disposición legal que se oponga a lo establecido por la presente Ley y en especial las siguientes:

En todas las Leyes de Escalafón y Sueldos Profesionales y Ley Reformatoria a la Ley de Federación de Abogados del Ecuador, se derogan exclusivamente las disposiciones legales y reglamentarias relacionadas con el régimen de remuneraciones; en todo lo demás, se sujetará a lo prescrito en las mismas. Exceptúase únicamente a las Leyes de Carrera Docente del Magisterio Nacional, de la Función Legislativa, Función Judicial, Ministerio Público, Tribunal Constitucional, Cuerpo de Vigilancia de la Comisión de Tránsito de la Provincia del Guayas, y funcionarios del servicio exterior que se encuentren en funciones fuera del país, de Personal de la Policía Nacional y de las Fuerzas Armadas del país.

Deróguense las disposiciones legales de creación del Consejo Nacional de Remuneraciones del Sector Público, CONAREM, y sus posteriores reformas establecidas en la Ley para las Finanzas Públicas, Título IV, Disposiciones Transitorias Octava y Novena y Disposición Final Tercera, Ley No. 24, publicada en el Suplemento del Registro Oficial No. 181 del 30 de abril de 1999.

Deróguense en forma expresa toda disposición legal que se oponga a lo establecido por la presente Ley.

En todas las leyes vigentes, deróguense las disposiciones relacionadas a remuneraciones de las servidoras y servidores que trabajen en el sector público, los que se sujetarán a esta Ley, su reglamento y la Norma Técnica que para el efecto expida el Ministerio de Relaciones Laborales.

Se derogan las leyes, reglamentos, normas, resoluciones, acuerdos o cualquier tipo de disposición que reconozca bonificaciones, comisiones o estímulos económicos por el cumplimiento de años de servicio, por aniversarios institucionales, por efectos de ejecución de funciones propias de cada institución o por cualquier otro mecanismo, modo o circunstancia.

También se derogan aquellas que reconocen la entrega de medallas, botones, anillos, canastas navideñas y otros beneficios materiales que se contemplaban para las servidoras y servidores públicos. Se faculta la entrega de condecoraciones o medallas en el sector público, cuyos costos máximos serán regulados a través de las normas que para el efecto expida el Ministerio de Relaciones Laborales. Se prohíbe de manera expresa la entrega de bonos o reconocimientos económicos, por ascensos a todas las instituciones y servidoras y servidores contemplados en los artículos 3 y 85 de esta Ley. Se faculta la creación de asignaciones presupuestarias, para cubrir exclusivamente los gastos protocolarios a nivel nacional o internacional que tenga que efectuar el Presidente y Vicepresidente de la República, así como los de aquellos dignatarios y funcionarios que se determinen en la resolución que para el efecto expida El Ministerio de Relaciones Laborales.

Deróganse expresamente todas las disposiciones legales que establezcan pensiones vitalicias. Regirá únicamente lo establecido en el Título V de esta Ley.

Se deroga la Ley Orgánica de Servicio Civil y Carrera Administrativa y Unificación y Homologación de las Remuneraciones del Sector Público, publicada en el Registro Oficial, el 12 de mayo de 2005.

Artículo Final.- La presente Ley Orgánica entrará en vigencia a partir de su publicación en el Registro Oficial.

Dora Aguirre